

Краткое руководство пользователя программного обеспечения

«Автоматизированная система дистанционного видеосупервайзинга» (зарегистрированный товарный знак «Digital SV»)

Программное обеспечение «Автоматизированная система дистанционного видеосупервайзинга» (далее – ПО/платформа «Цифровой СВ»/платформа) предназначено для роста эффективности торговых/сервисных объектов и повышения уровня управляемости сети географически распределенных объектов за счет поддержки региональной управленческой структуры в ежедневной организации работы объектов.

Программное обеспечение распространяется в виде интернет-сервиса, специальные действия по установке ПО на стороне пользователя не требуются.

Доступ к функциональным возможностям платформы «Цифровой СВ» предоставляется через веб-браузер при использовании ПК и мобильных устройств.

1. Авторизация

Для запуска необходимо ввести адрес (URL) "<https://dsvgo.ru>" в строку браузера, после чего откроется веб-приложение, в котором будет предложено ввести логин и пароль.

Для роли Администратор:

- Логин активируется СуперАдминистратором (представитель ООО «Цифровой СВ»);
- Пароль устанавливается пользователем при регистрации самостоятельно.

Для ролей Супервайзер и Исполнитель:

- Логин активируется/предоставляется Администратором организации;
- Пароль устанавливается пользователем при регистрации самостоятельно.

Логин является адрес корпоративной электронной почты пользователя, на которую после активации аккаунта приходит ссылка для установки пароля. Сменить пароль можно в любое время с помощью ссылки «Забыли пароль?» на главной странице под кнопкой «Войти».

При корректном вводе пары логин-пароль пользователь получает доступ к разделам системы согласно назначенной роли и предоставленным Администратором прав.



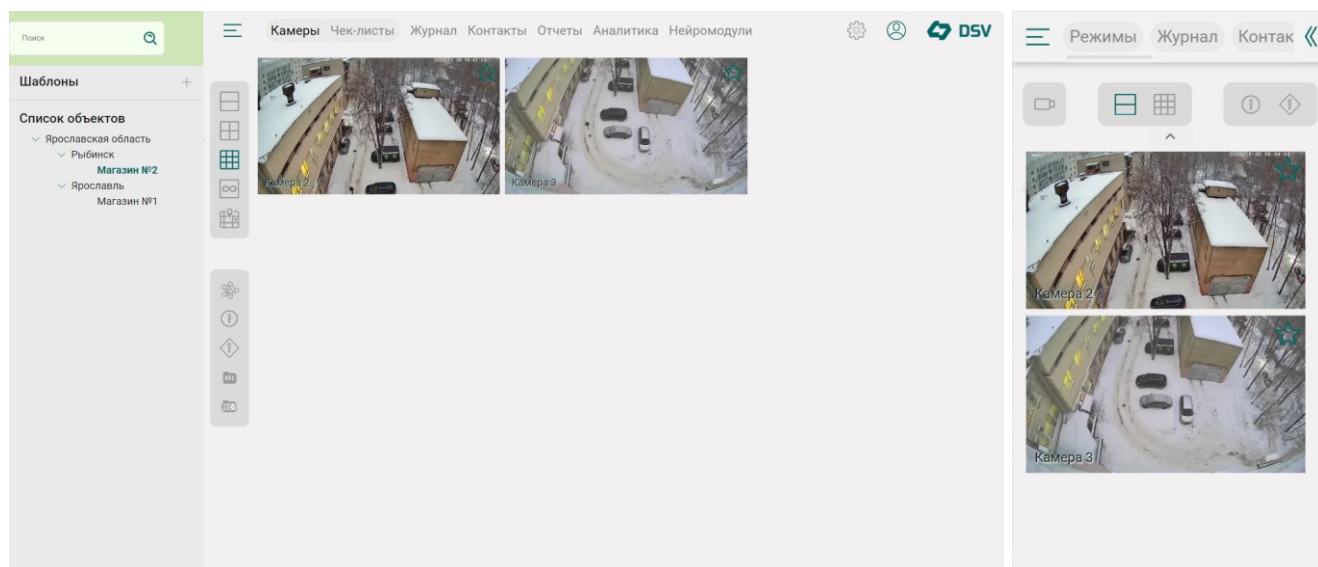
2. Описание функционала роли Администратор

2.1. Навигация.

Для навигации предусмотрены элементы:

- Верхнее меню Заголовков для перехода по разделам платформы:
 - Режим работы: Камеры/Чек-листы (с мобильного: Камеры/Чек-листы/Ценники)
 - Журнал
 - Контакты
 - Отчеты
 - Аналитика
 - Нейромодули
 - Переход в режим настроек (иконка “шестеренка” рядом с аватаркой)
 - Аватарка с выпадающим меню: включение/отключение уведомлений; выход
- Боковое меню (скрываемое) для просмотра внутренних справочников раздела платформы. Для быстрого поиска объектов в справочнике предусмотрено окно поиска в верхней части бокового меню.

Примечание: внутренние справочники должны быть сформированы Администратором до начала эксплуатации платформы. В зависимости от выбранной конфигурации функционала платформы необходимо создать и наполнить следующие справочники: Объекты; Отклонения; Чек-листы; Категории/Товары; Единицы измерения; Конкуренты; Объекты мониторинга; Форматы объектов мониторинга.

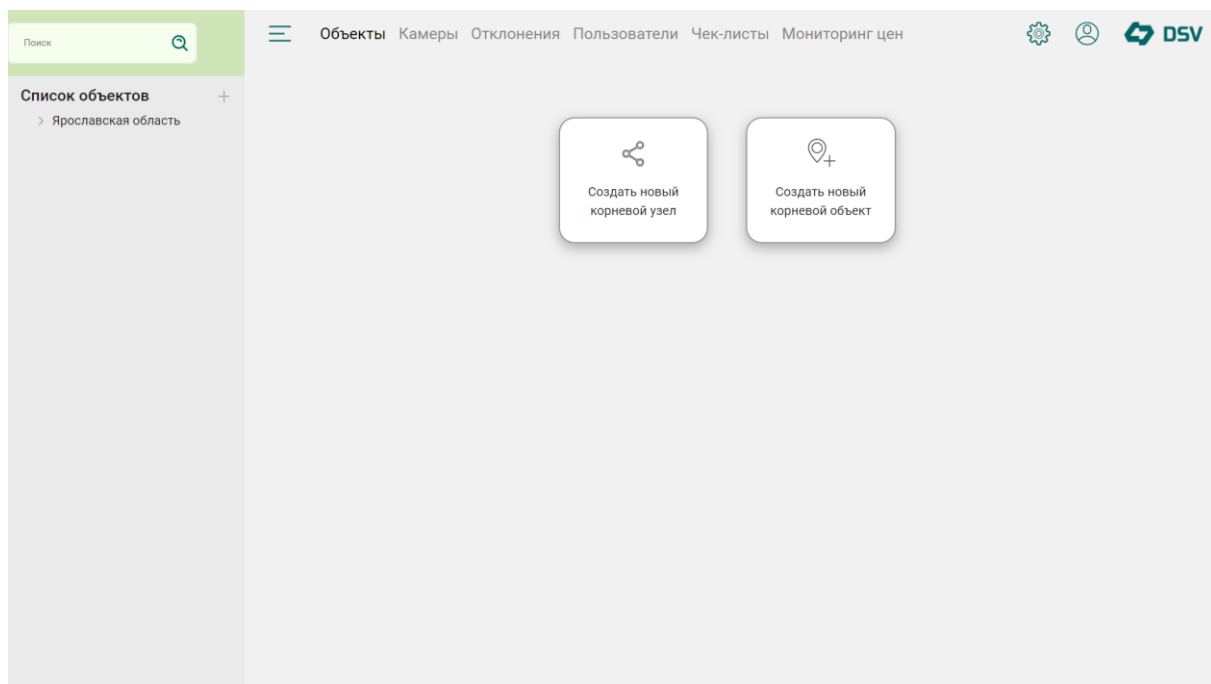
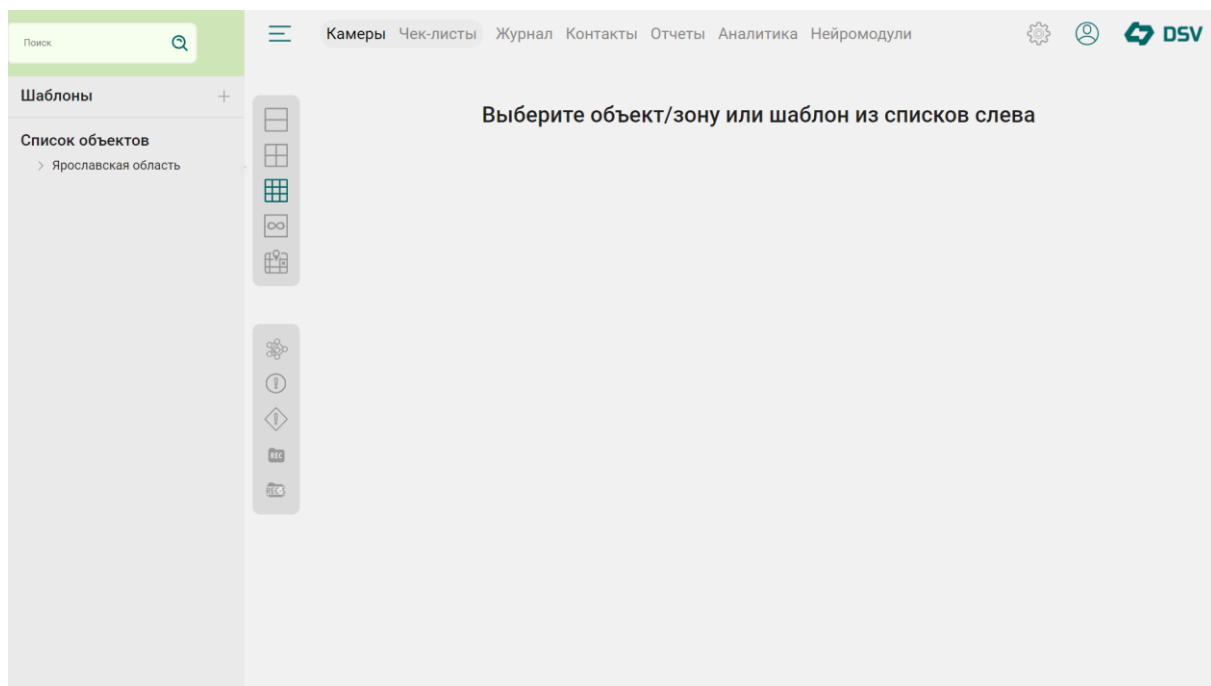


2.2. Интерфейс Администратора в режиме “Настроек” и в режиме “Эксплуатации”.

АРМ Администратора без перехода в режим настроек практически не отличается от АРМ Супервайзера. Единственное отличие – доступ к разделу “Отчеты”, в котором отображаются логи активности пользователей на платформе.

Далее для роли Администратор будет описан только функционал по настройке платформы.

Настройка платформы осуществляется путем добавления позиций во внутренние справочники, а также с помощью создания необходимых ассоциаций между сущностями и объектами на платформе. Платформа переходит в режим настроек при клике на иконку “шестеренка” в правом верхнем углу. Для выхода из режима настроек и перехода к режиму эксплуатации необходимо кликнуть на иконку повторно. При клике на иконку изменяется верхнее меню платформы.



2.3. Управление иерархией объектов.

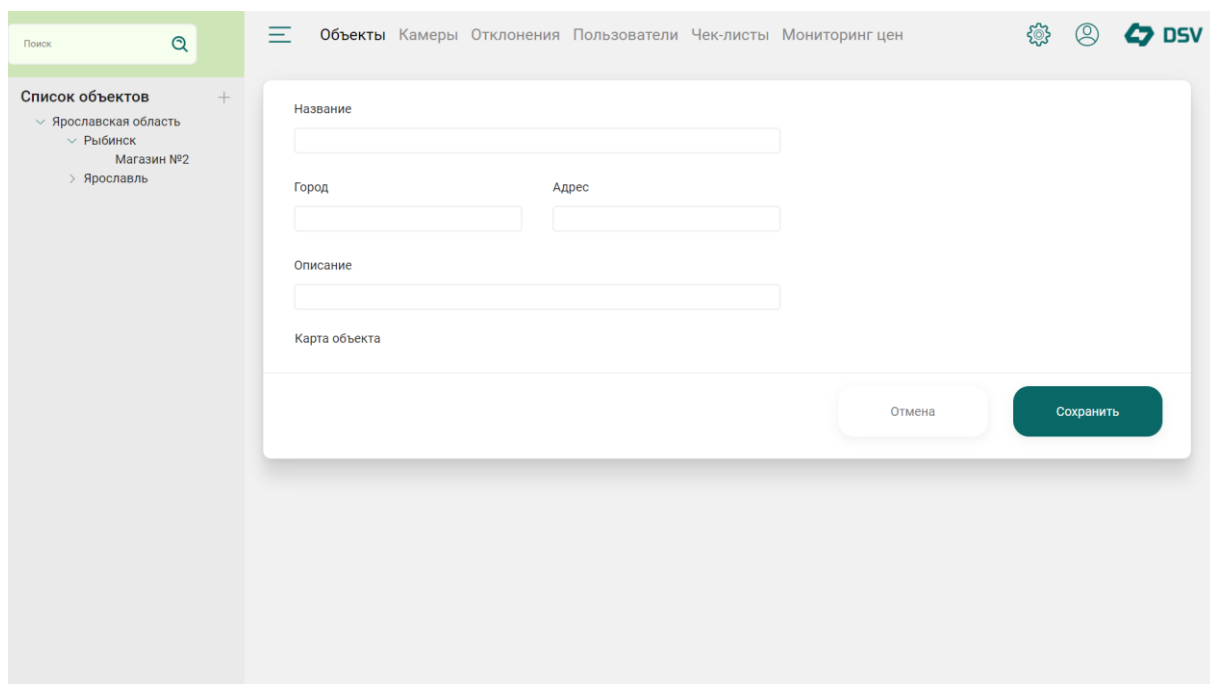
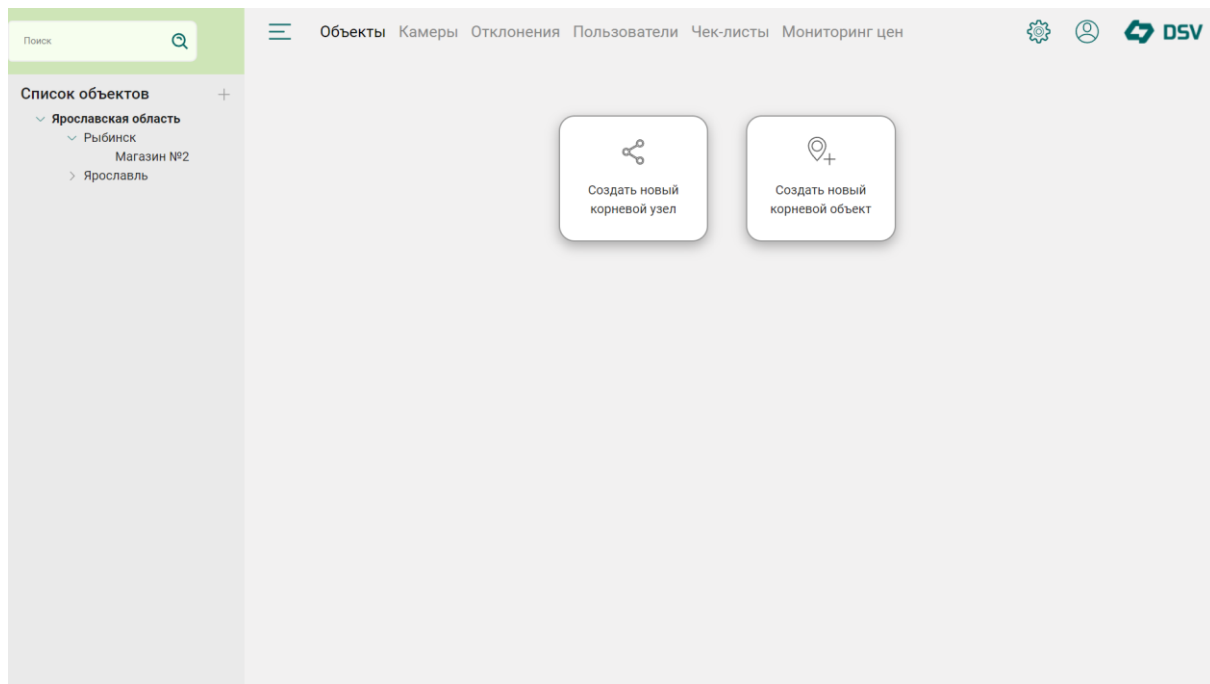
Для корректной эксплуатации системы администратор имеет возможность создания и редактирования списка объектов (дерева объектов). Для перехода к справочнику необходимо кликнуть на "Объекты" в верхнем меню системы. Объекты в системе имеют принадлежность к узлам иерархии. Вложенность узлов иерархии (ветвей дерева объектов) не ограничена. Необходимо заранее продумать наиболее подходящую иерархию объектов.

Для создания корневого узла иерархии необходимо кликнуть иконку "+" справа от заголовка "Список объектов" и на открывшейся странице нажать кнопку "Создать новый корневой узел". Затем заполнить поле Название и нажать кнопку "Сохранить".

В данном примере одним из верхних узлов иерархии является Регион РФ – Ярославская область. Число верхних узлов иерархии не ограничено.

Объекты можно размещать как на нижних узлах иерархии (например, Регион -> Город -> Объект), так и в корне наравне с верхними узлами иерархии при необходимости – для этого необходимо кликнуть иконку "+" справа от заголовка "Список объектов" и на открывшейся

странице нажать кнопку “Создать новый корневой объект”. Затем заполнить поля открывшейся формы и нажать кнопку “Сохранить”



2.4. Добавление карт объектов.

Для удобства работы с камерами на объекте предусмотрена возможность добавления плана объекта в виде картинки. В дальнейшем на этом плане можно разместить иконки видеокамер для лучшего понимания ракурсов и удобства переключения на сложных объектах.

В карточке объекта необходимо кликнуть на заголовок “Карта объекта”, чтобы открылся блок добавления карты объекта. После чего кликнуть на иконку “скрепка” и в открывшемся меню выбрать необходимую картинку (файл) в папке на компьютере. После загрузки картинки нажать кнопку “Сохранить”.

Примечание: план объекта должен быть в виде файла формата .jpeg или .png.

Поиск

+

Список объектов

Ярославская область

Рыбинск

Магазин №2

Ярославль

Магазин №1

Объекты

Камеры

Отклонения

Пользователи

Чек-листы

Мониторинг цен

⚙️

👤

DSV

Название

Магазин №2

Город

г. Рыбинск

Адрес

ул. Ленина, д. 22

Описание

Рядом школа

Карта объекта

Отмена

Удалить

Сохранить

Поиск

+

Список объектов

Ярославская область

Рыбинск

Магазин №2

Ярославль

Магазин №1

Объекты

Камеры

Отклонения

Пользователи

Чек-листы

Мониторинг цен

⚙️

👤

DSV

Название

Магазин №1

Город

г. Ярославль

Адрес

ул. Гагарина, д. 15

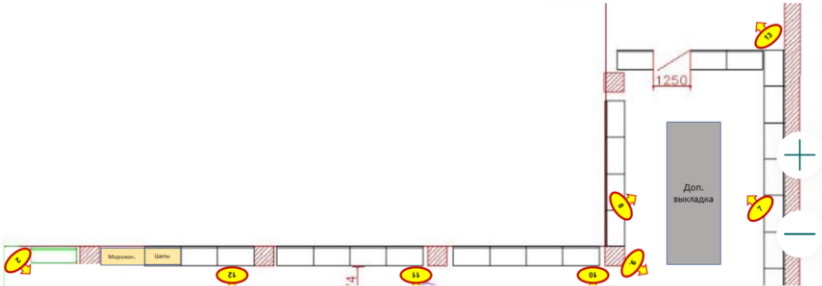
Описание

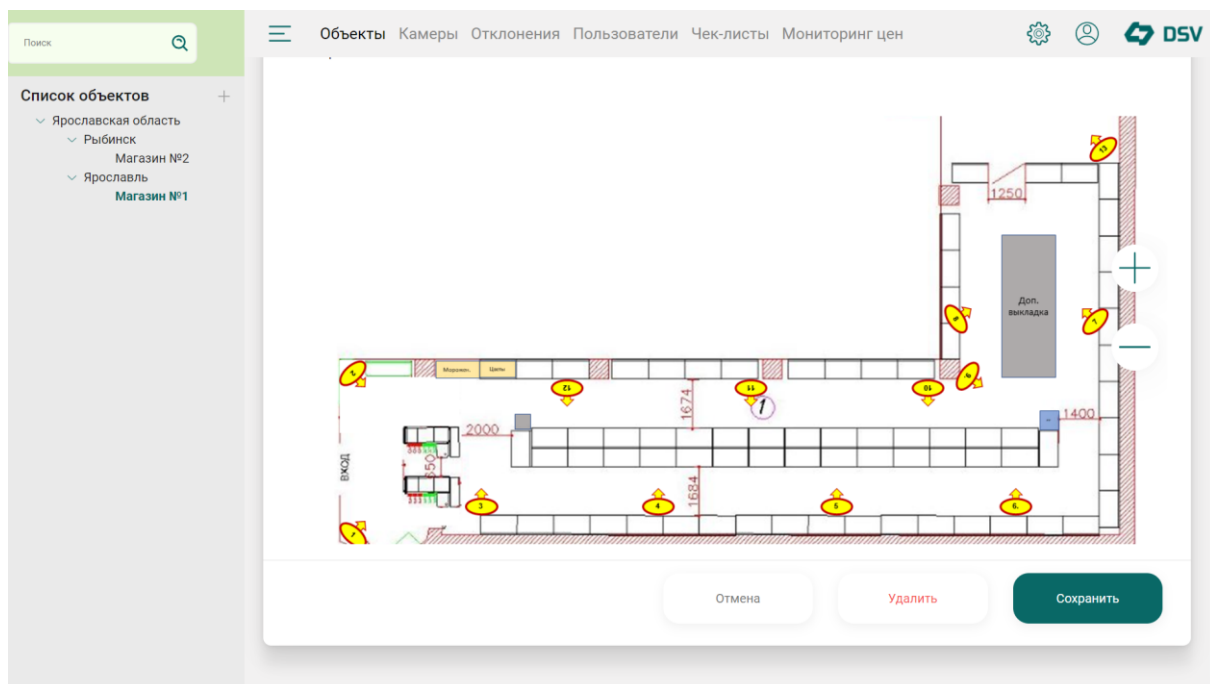
Магазин в офисном здании

Карта объекта

✎

✕





2.5. Управление видео-инфраструктурой.

Для корректной эксплуатации платформы администратор имеет возможность создания и редактирования списка видеокамер. Для перехода к справочнику необходимо кликнуть на "Камеры" в верхнем меню платформы. Камеры в системе имеют принадлежность к объектам. Для редактирования списка камер на объекте необходимо выбрать объект в боковом меню.

После выбора объекта необходимо нажать кнопку "Добавить камеру" и заполнить соответствующие поля формы в следующей логике:

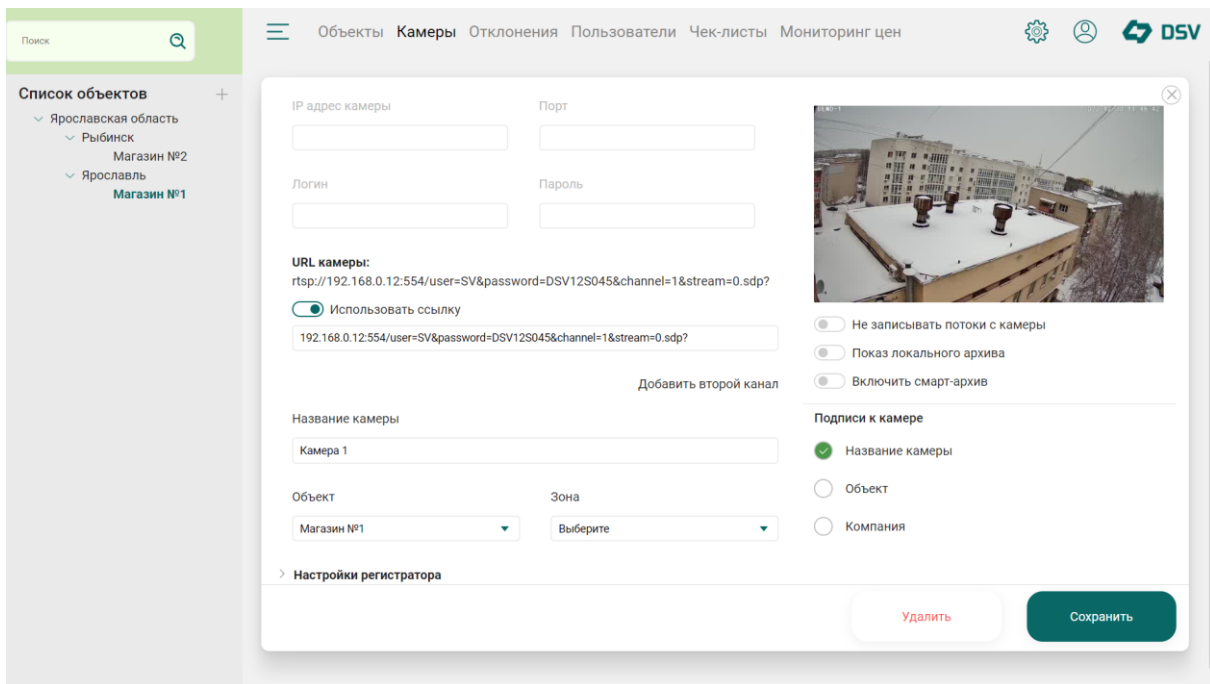
- Если ip-камера от производителя Hikvision (или HiWatch), то необходимо заполнить поля: ip адрес камеры; порт; логин; пароль. Порт указывается тот, который открыт и проброшен для rtsp-вещания (по умолчанию это порт 554).
- Если ip-камера от другого производителя, то поля ip адрес камеры; порт; логин; пароль заполнять не нужно. Необходимо активировать переключатель "Использовать ссылку" кликнув на него и в строке ниже указать rtsp-ссылку в формате, заданном производителем соответствующей камеры или видеорегистратора (указываются в инструкциях к оборудованию).

Если необходимо активировать запись архива в облачное хранилище, то нужно кликнуть по переключателю "Не записывать потоки с камеры" и перевести его в режим "Записывать видео в облачный архив".

Если необходимо активировать запись слайд-шоу в облачное хранилище, то нужно кликнуть по переключателю "Включить смарт-архив". Данный режим экономит место на диске и позволяет решать большинство задач операционного управления объектами, но не подходит для выявления мошеннических операций и т.п., т.к. не ведется запись видео.

Можно выбрать какие подписи к камере показывать в окнах превью для более удобной навигации среди камер. Это могут быть: Название камеры; Объект; Компания. Выбрать для отображения в подписи к камере можно несколько пунктов.

После заполнения всех необходимых полей и выбора функций нажимаем кнопку "Сохранить". Камера появляется в списке доступных на объекте.



Поиск

Объекты **Камеры** Отклонения Пользователи Чек-листы Мониторинг цен

Список объектов

- Ярославская область
 - Рыбинск
 - Магазин №2
 - Ярославль
 - Магазин №1

IP адрес камеры

Порт

Логин

Пароль

URL камеры:
rtsp://192.168.0.12:554/user=SV&password=DSV12S045&channel=1&stream=0.sdp?

☒ Использовать ссылку

192.168.0.12:554/user=SV&password=DSV12S045&channel=1&stream=0.sdp?

Добавить второй канал

Название камеры

Камера 1

Объект

Магазин №1

Зона

Выберите

Настройки регистратора

Удалить

Сохранить

Не записывать потоки с камеры

Показ локального архива

Включить смарт-архив

Подписи к камере

☒ Название камеры

☐ Объект

☐ Компания

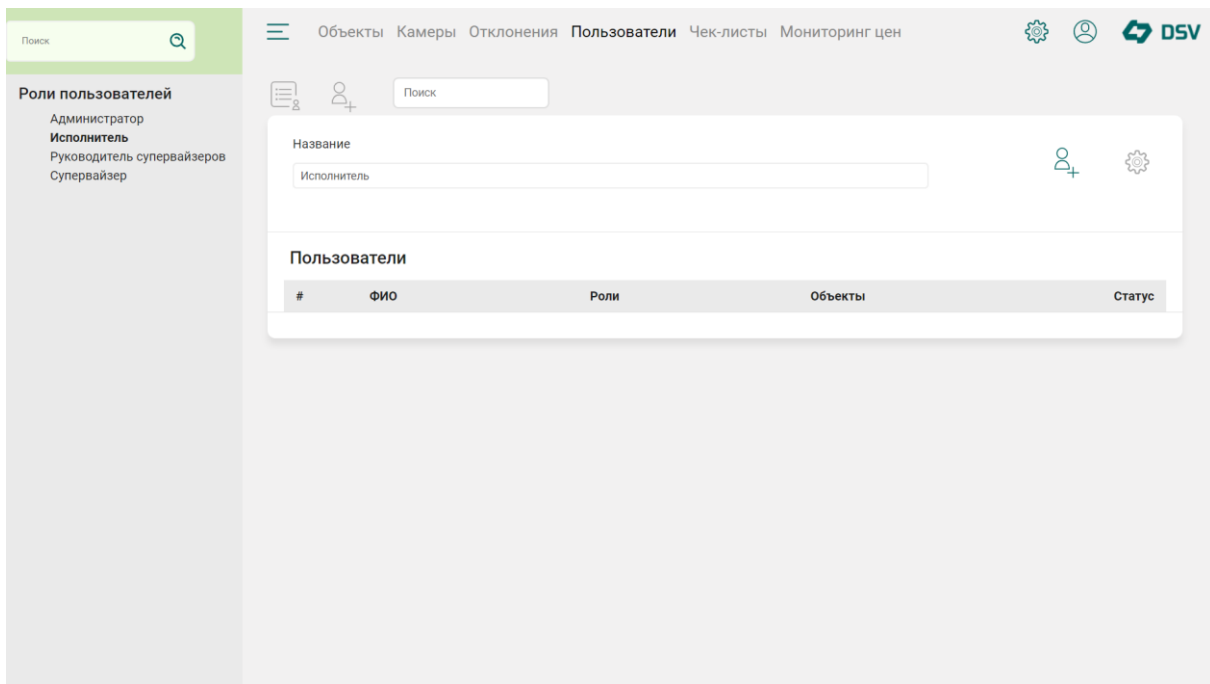
2.6. Управление пользователями и ролями пользователей.

Для корректной эксплуатации платформы администратор имеет возможность создания и управления списком пользователей. Для перехода к справочнику пользователей необходимо кликнуть на "Пользователи" в верхнем меню системы.

По умолчанию предусмотрены корневые группы ролей:

- Администратор;
- Супервайзер;
- Исполнитель;
- Руководитель супервайзеров.

Предусмотрена возможность создания дочерних ролей при нажатии на кнопку "Добавить новую роль-потомок" в правом верхнем углу рядом с иконкой шестеренки для включения режима настроек роли. Это необходимо для лучшей кастомизации названий ролей под принятые в организации клиента нормы.



Поиск

Объекты Камеры Отклонения **Пользователи** Чек-листы Мониторинг цен

Роли пользователей

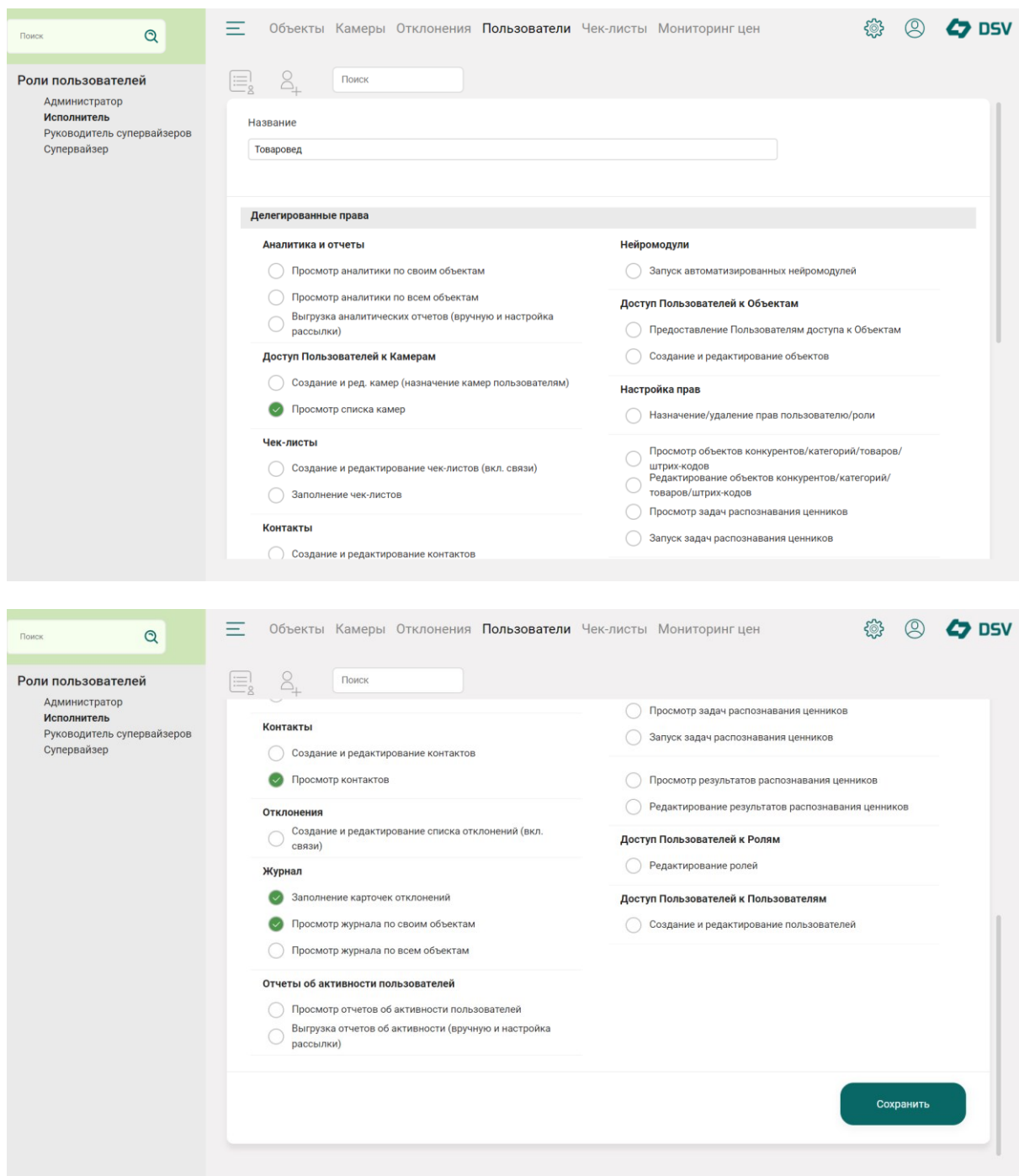
- Администратор
- Исполнитель**
- Руководитель супервайзеров
- Супервайзер

Название

Исполнитель

Пользователи

#	ФИО	Роли	Объекты	Статус
---	-----	------	---------	--------



Пользователи

Название: Товаровед

Делегированные права

- Аналитика и отчеты**
 - ☐ Просмотр аналитики по своим объектам
 - ☐ Просмотр аналитики по всем объектам
 - ☐ Выгрузка аналитических отчетов (вручную и настройка рассылки)
- Доступ Пользователей к Камерам**
 - ☐ Создание и ред. камер (назначение камер пользователям)
 - ☒ Просмотр списка камер
- Чек-листы**
 - ☐ Создание и редактирование чек-листов (вкл. связи)
 - ☐ Заполнение чек-листов
- Контакты**
 - ☐ Создание и редактирование контактов
- Нейромодули**
 - ☐ Запуск автоматизированных нейромодулей
- Доступ Пользователей к Объектам**
 - ☐ Предоставление Пользователям доступа к Объектам
 - ☐ Создание и редактирование объектов
- Настройка прав**
 - ☐ Назначение/удаление прав пользователю/роли
 - ☐ Просмотр объектов конкурентов/категорий/товаров/штрих-кодов
 - ☐ Редактирование объектов конкурентов/категорий/товаров/штрих-кодов
 - ☐ Просмотр задач распознавания ценников
 - ☐ Запуск задач распознавания ценников

Контакты

- ☐ Создание и редактирование контактов
- ☒ Просмотр контактов

Отклонения

- ☐ Создание и редактирование списка отклонений (вкл. связи)

Журнал

- ☒ Заполнение карточек отклонений
- ☒ Просмотр журнала по своим объектам
- ☐ Просмотр журнала по всем объектам

Отчеты об активности пользователей

- ☐ Просмотр отчетов об активности пользователей
- ☐ Выгрузка отчетов об активности (вручную и настройка рассылки)

Доступ Пользователей к Ролям

- ☐ Редактирование ролей

Доступ Пользователей к Пользователям

- ☐ Создание и редактирование пользователей

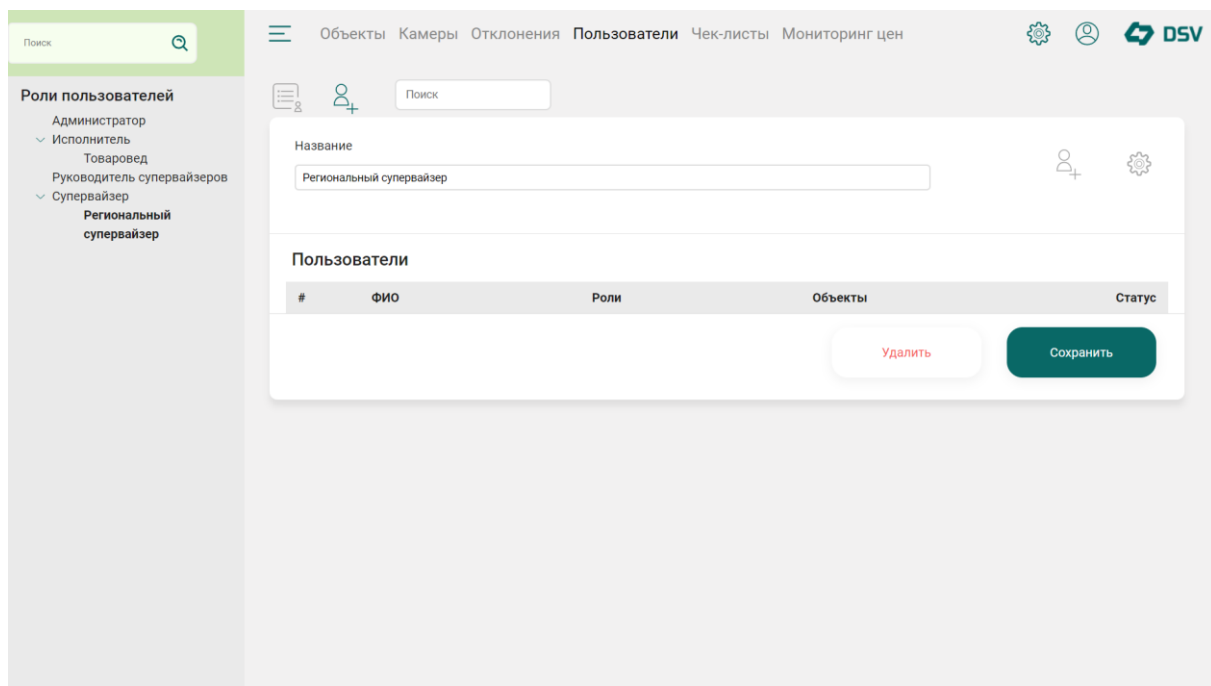
Сохранить

После создания необходимых дочерних ролей от базовых ролей в системе можно переходить к заведению пользователей платформы с соответствующими ролями.

Для создания нового пользователя необходимо выбрать созданную ранее роль в списке слева, а затем кликнуть на иконку "Создать нового пользователя" в форме человека, расположенную над названием должности на основном экране.

В открывшейся форме необходимо заполнить все поля, отмеченные звёздочкой, как обязательные к заполнению. Выбрать базовую роль и фактическую роль пользователя, после чего нажать кнопку "Сохранить". Появится сообщение об успешном создании пользователя.

Новому пользователю на электронную почту поступит сообщение о необходимости задания пароля. После задания пароля пользователю автоматически активируется доступ в систему с назначенными правами. Однако привязку доступных пользователю объектов, камер на объектах, отклонений и чек-листов необходимо осуществить дополнительно.



Поиск

Объекты Камеры Отклонения **Пользователи** Чек-листы Мониторинг цен

Роли пользователей

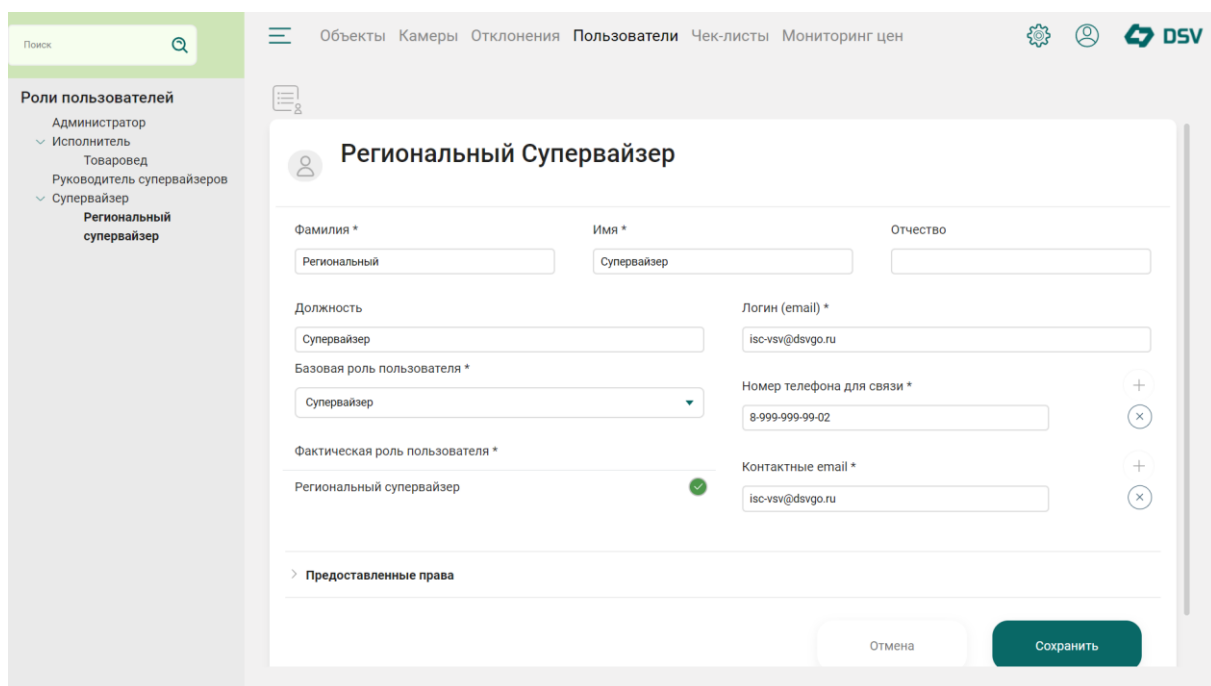
- Администратор
- Исполнитель
- Товаровед
- Руководитель супервайзеров
- Супервайзер
- Региональный супервайзер

Название

Региональный супервайзер

Пользователи

#	ФИО	Роли	Объекты	Статус
Удалить Сохранить				



Поиск

Объекты Камеры Отклонения **Пользователи** Чек-листы Мониторинг цен

Роли пользователей

- Администратор
- Исполнитель
- Товаровед
- Руководитель супервайзеров
- Супервайзер
- Региональный супервайзер

Региональный Супервайзер

Фамилия *

Региональный

Имя *

Супервайзер

Отчество

Должность

Супервайзер

Логин (email) *

isc-vsv@dsalgo.ru

Базовая роль пользователя *

Супервайзер

Номер телефона для связи *

8-999-999-99-02

Фактическая роль пользователя *

Региональный супервайзер

Контактные email *

isc-vsv@dsalgo.ru

> Предоставленные права

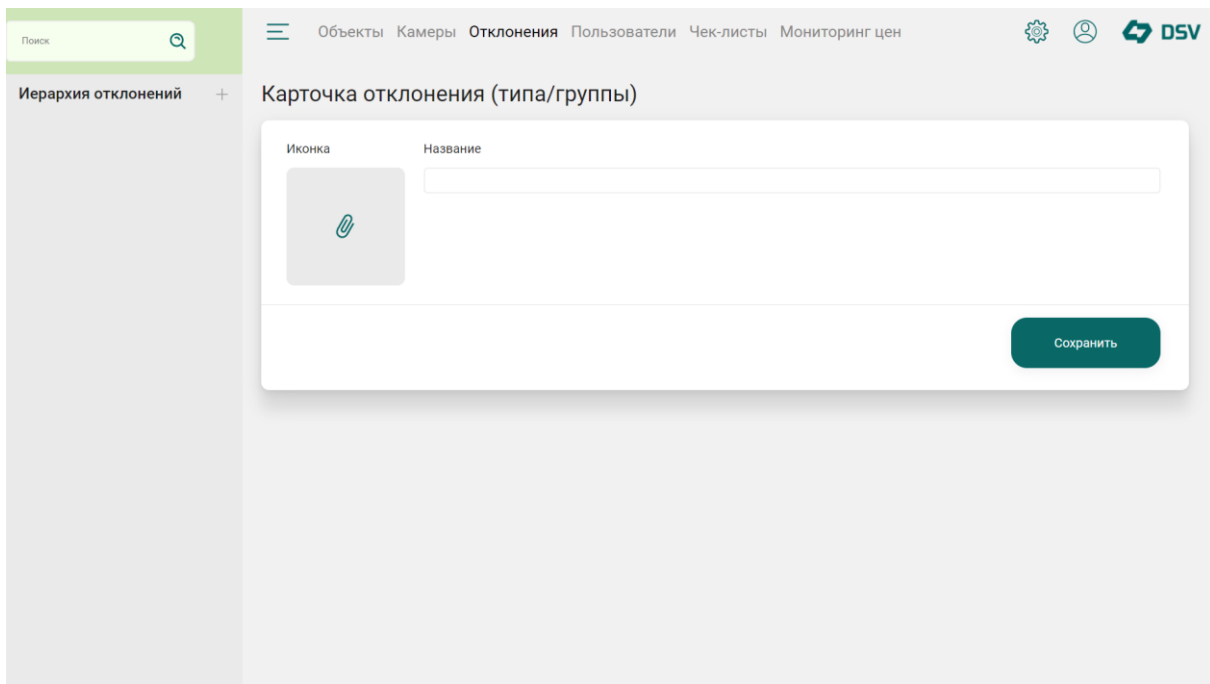
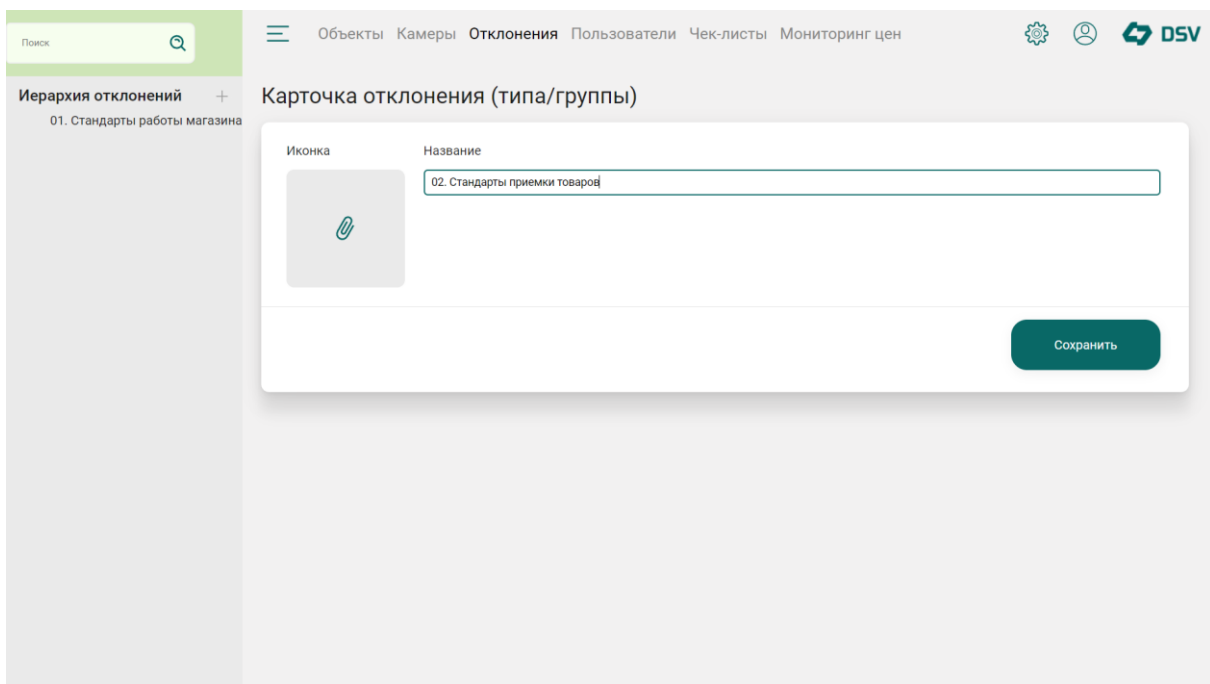
Отмена Сохранить

2.7. Управление номенклатурой справочника типов отклонений.

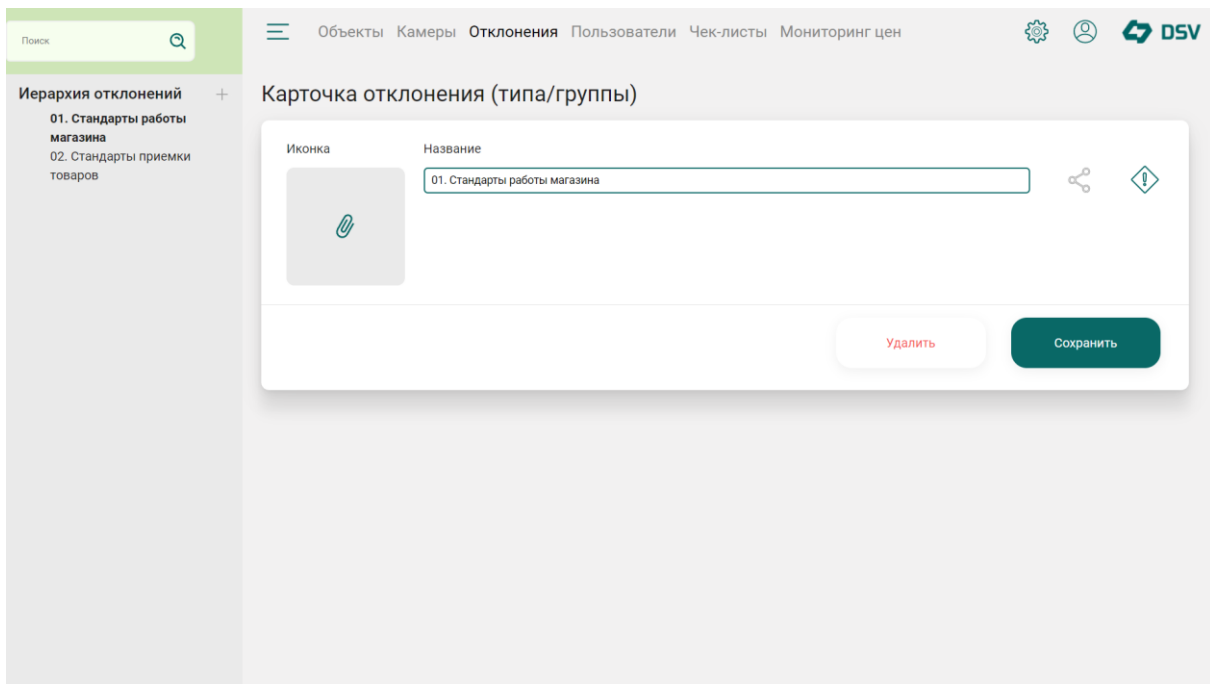
Для корректной эксплуатации системы администратор имеет возможность создания и редактирования справочника отклонений. Для перехода к справочнику необходимо кликнуть на ссылку "Отклонения" в верхнем меню системы.

Отклонения в системе имеют принадлежность к узлам иерархии. Вложенность узлов иерархии (ветвей дерева отклонений) не ограничена. Необходимо заранее продумать наиболее подходящую иерархию отклонений.

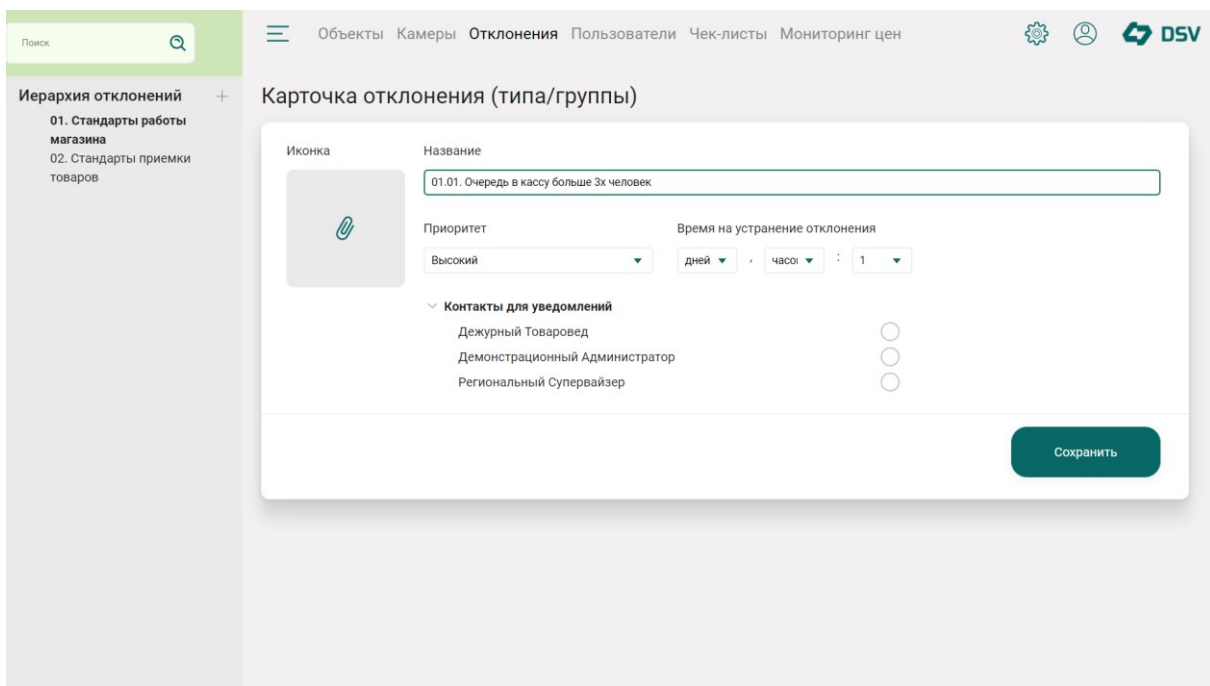
Для создания корневого узла иерархии необходимо кликнуть иконку "+" справа от заголовка "Иерархия отклонений" и на открывшейся странице заполнить поле Название и нажать кнопку "Сохранить". При необходимости можно подгружать разные графические иконки для визуального оформления узлов иерархии отклонений, чтобы в дальнейшем при работе пользователям было проще ориентироваться – для этого необходимо кликнуть по иконке "скрепка", далее в диалоговом окне выбрать и загрузить необходимый файл.

После создания необходимых узлов иерархии списка отклонений (типов отклонений и т.п.) необходимо создать непосредственно отклонения. Для этого необходимо выбрать в левом списке требуемый тип отклонений (узел иерархии), в открывшейся карточке типа отклонения кликнуть на иконку “добавить новое отклонение” (восклицательный знак в ромбе) справа от поля с названием типа отклонения.



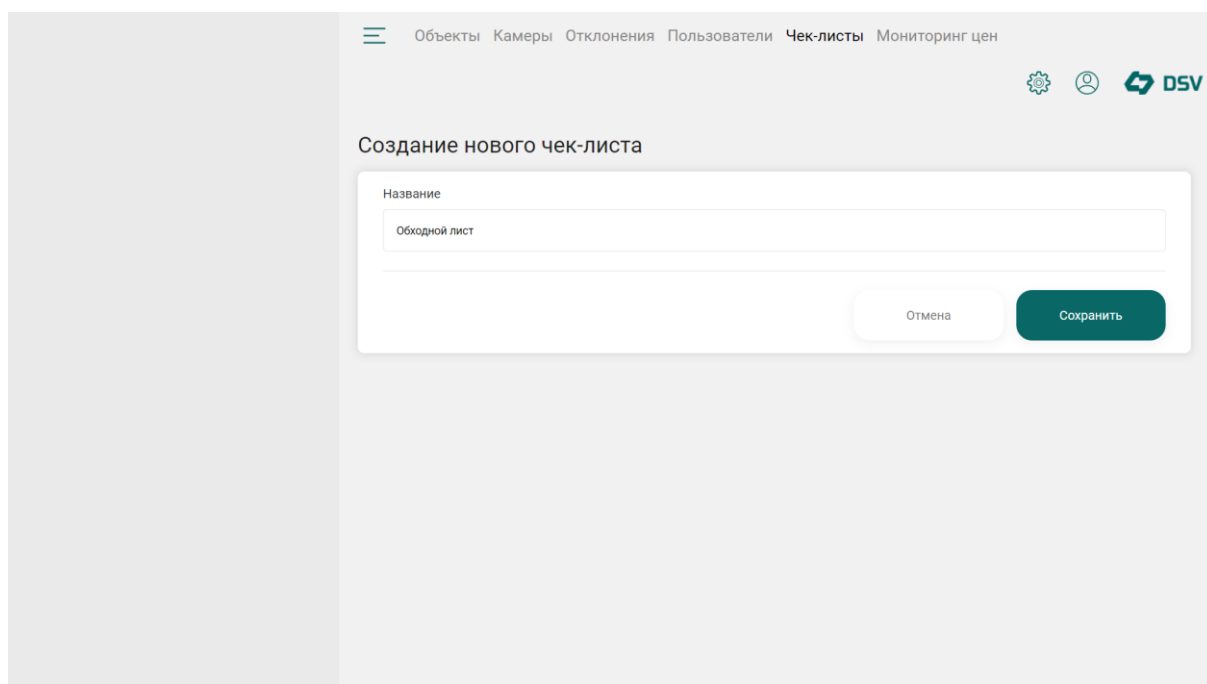
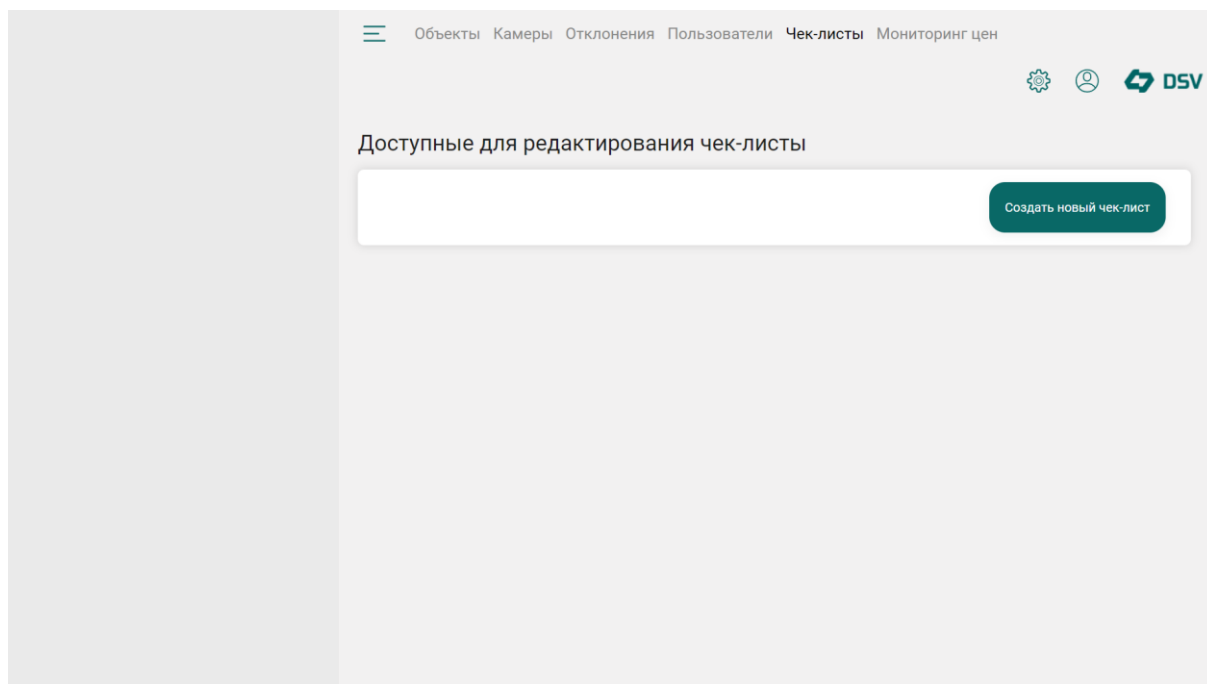
Откроется карточка настройки отклонения. Необходимо заполнить поле "Название", выбрать приоритет, задать стандартное время на устранение данного вида отклонений. При необходимости можно добавить наблюдателей на постоянной основе – этим пользователям будет приходить уведомление обо всех отклонениях данного вида, созданных на платформе (по умолчанию – на электронную почту). Нажать кнопку "Сохранить".



2.8. Управление номенклатурой справочника чек-листов.

Для более комфортной эксплуатации системы администратор имеет возможность создания и редактирования справочника чек-листов. Для перехода к справочнику необходимо кликнуть на ссылку "Чек-листы" в верхнем меню системы.

В открывшемся окне нажимаем кнопку "Создать новый чек-лист". Затем вводим название создаваемого чек-листа и нажимаем кнопку "Сохранить".

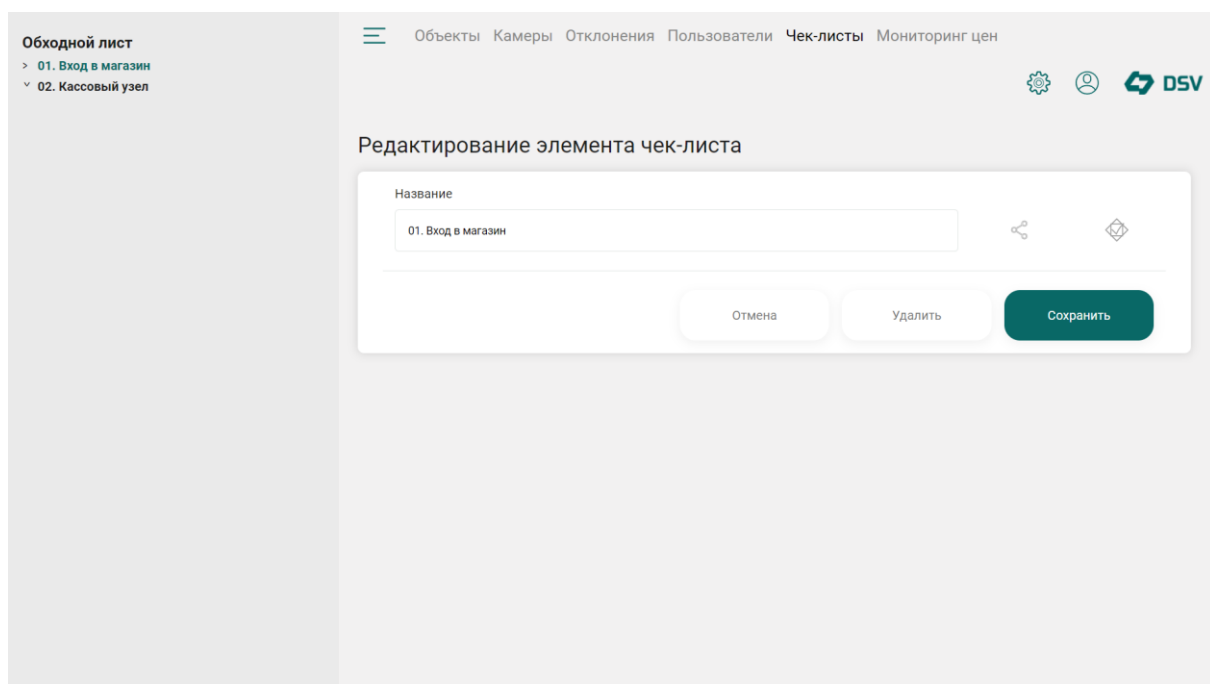
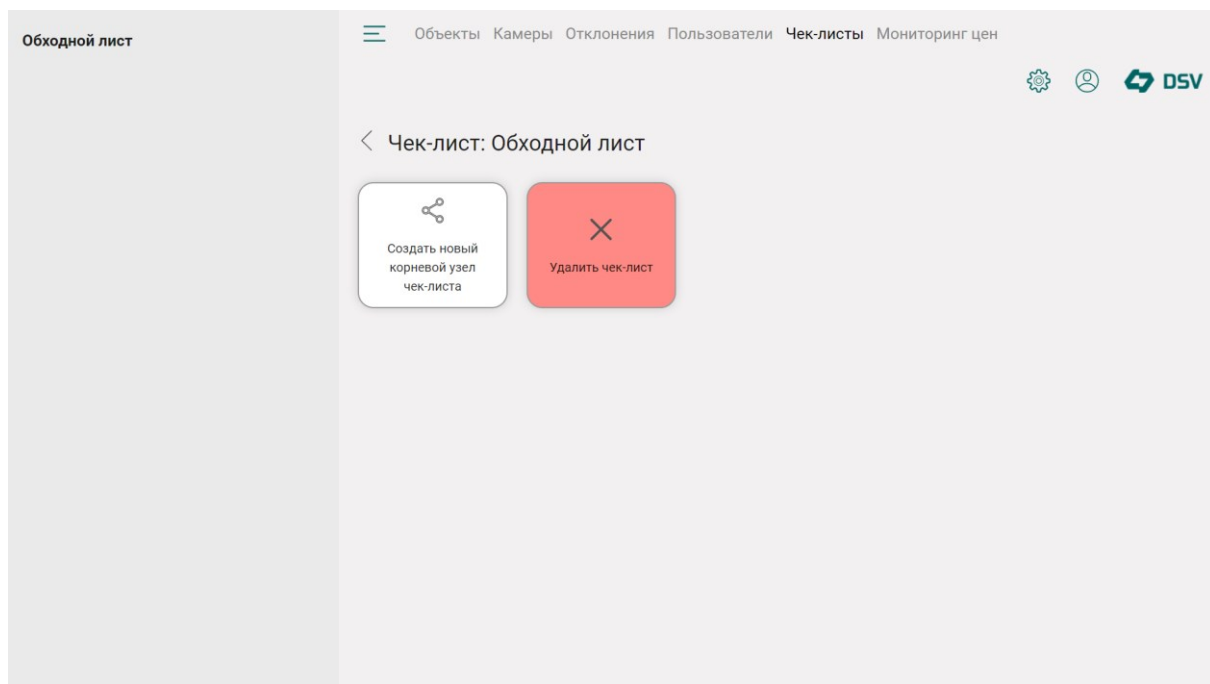


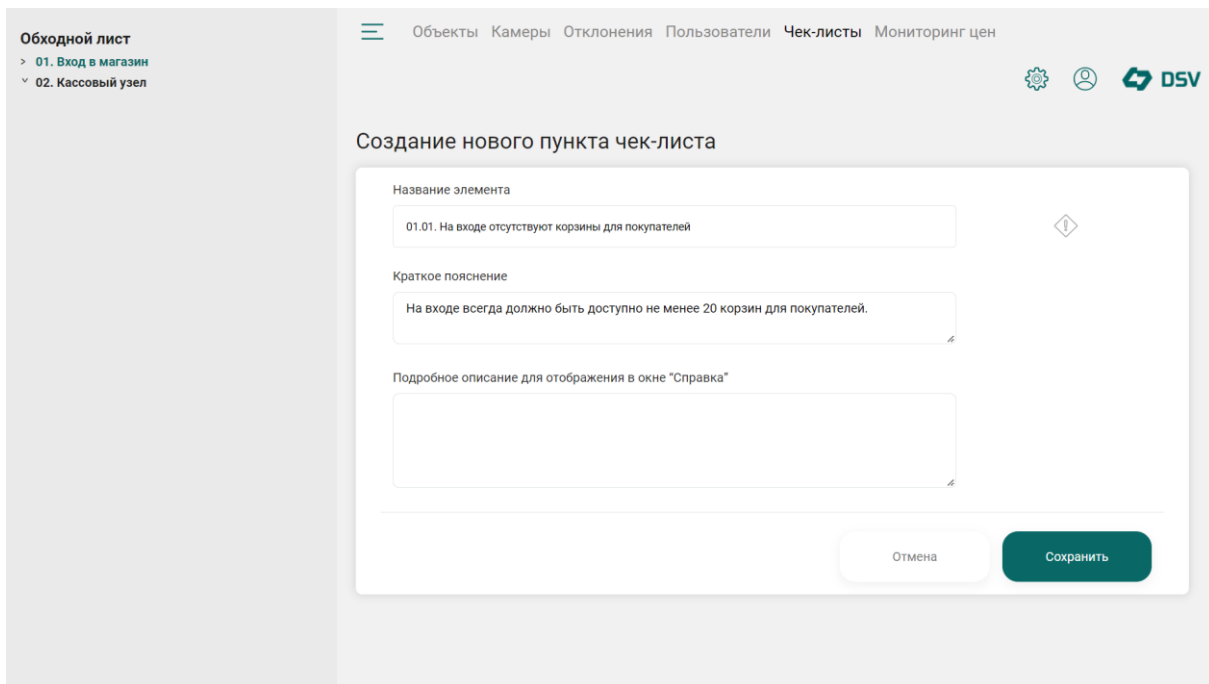
Затем открывается режим редактирования созданного чек-листа.

Дерево Чек-листа имеет иерархическую структуру по аналогии со списком отклонений или деревом объектов и создается аналогичными действиями.

Пункты чек-листа в системе имеют принадлежность к узлам иерархии. Вложенность узлов иерархии (ветвей дерева чек-листа) не ограничена. Необходимо заранее продумать наиболее подходящую иерархию отклонений.

При создании пунктов чек-листа можно заполнить не только их наименования, но и подсказки/напоминание стандартов, которые контролируются при проверке данного пункта чек-листа.





Обходной лист
 > 01. Вход в магазин
 > 02. Кассовый узел

Объекты Камеры Отклонения Пользователи **Чек-листы** Мониторинг цен

DSV

Создание нового пункта чек-листа

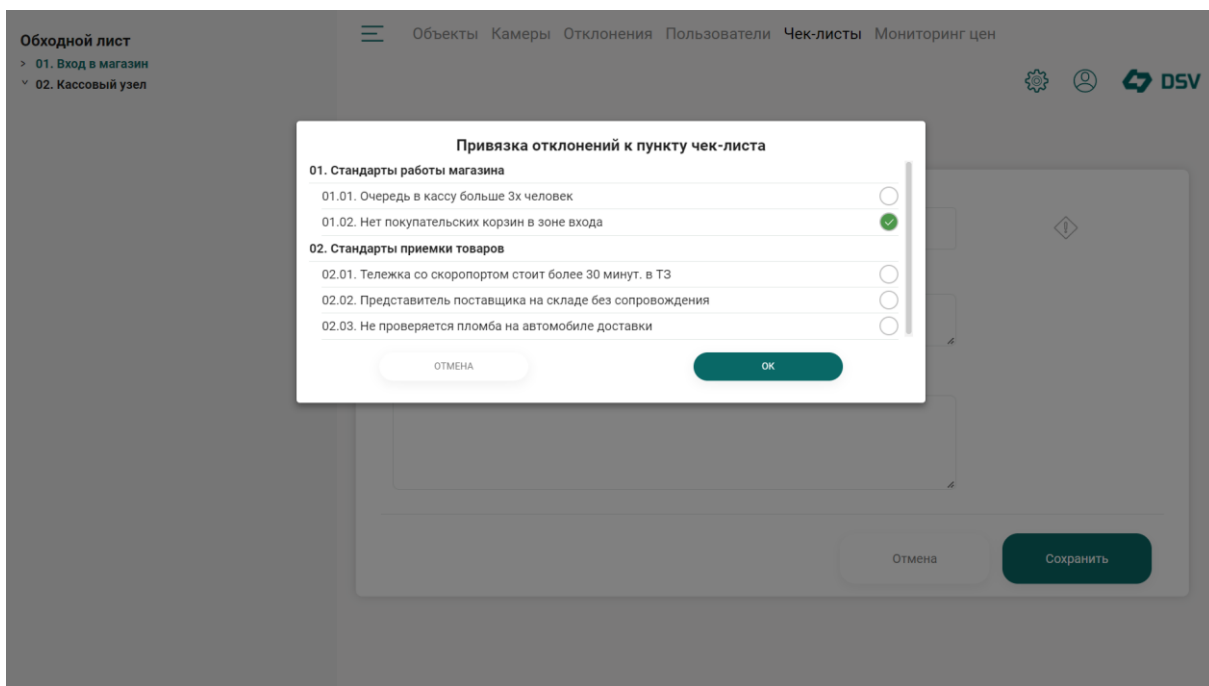
Название элемента
 01.01. На входе отсутствуют корзины для покупателей

Краткое пояснение
 На входе всегда должно быть доступно не менее 20 корзин для покупателей.

Подробное описание для отображения в окне "Справка"

Отмена Сохранить

Для корректной работы системы каждый пункт чек-листа должен быть привязан к одному или нескольким отклонениям из ранее созданного списка отклонений. Для этого в карточке пункта чек-листа кликаем на иконку "Привязать отклонение" (восклицательный знак в ромбе) справа от поля "Название элемента". В появившемся диалоговом окне выбираем одно или несколько отклонений из ранее созданного списка отклонений и нажимаем кнопку "Ок".



Привязка отклонений к пункту чек-листа

01. Стандарты работы магазина

- 01.01. Очередь в кассу больше 3х человек ☐
- 01.02. Нет покупательских корзин в зоне входа ☒

02. Стандарты приемки товаров

- 02.01. Тележка со скоропортимостью стоит более 30 минут в ТЗ ☐
- 02.02. Представитель поставщика на складе без сопровождения ☐
- 02.03. Не проверяется пломба на автомобиле доставки ☐

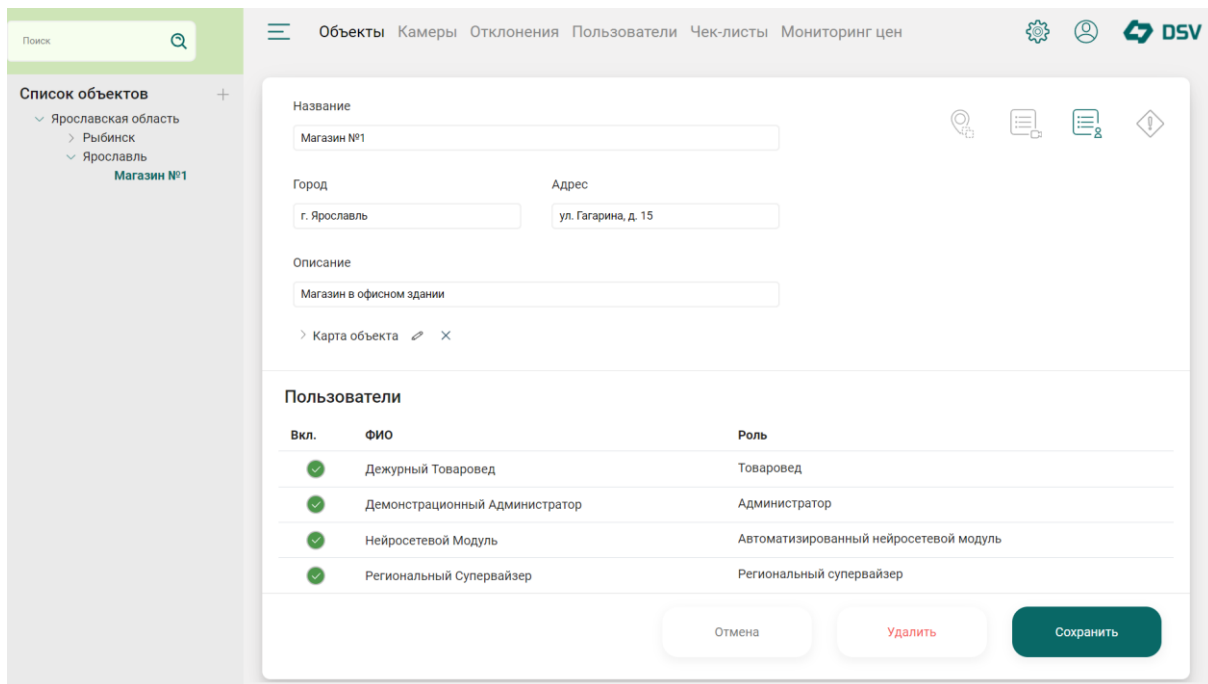
ОТМЕНА ОК

2.9. Создание ассоциаций между объектами, отклонениями, пользователями, чек-листами.

Для корректной эксплуатации системы администратору необходимо создать ассоциации между объектами, отклонениями, пользователями, чек-листами. Т.е. определить какие объекты и камеры на объектах доступны пользователю, какие назначены отклонения для объекта и для пользователя. Какие чек-листы доступны пользователю.

Для привязки пользователей к объекту необходимо перейти на вкладку "Объекты" в верхнем меню, затем выбрать объект в левом боковом меню, после чего на открывшейся страничке кликнуть на иконку "Список пользователей" в правом верхнем углу карточки

объекта. В карточке на против требуемых пользователей необходимо проставить галочки "Вкл." слева от ФИО. Нажать кнопку "Сохранить".



Название: Магазин №1

Город: г. Ярославль Адрес: ул. Гагарина, д. 15

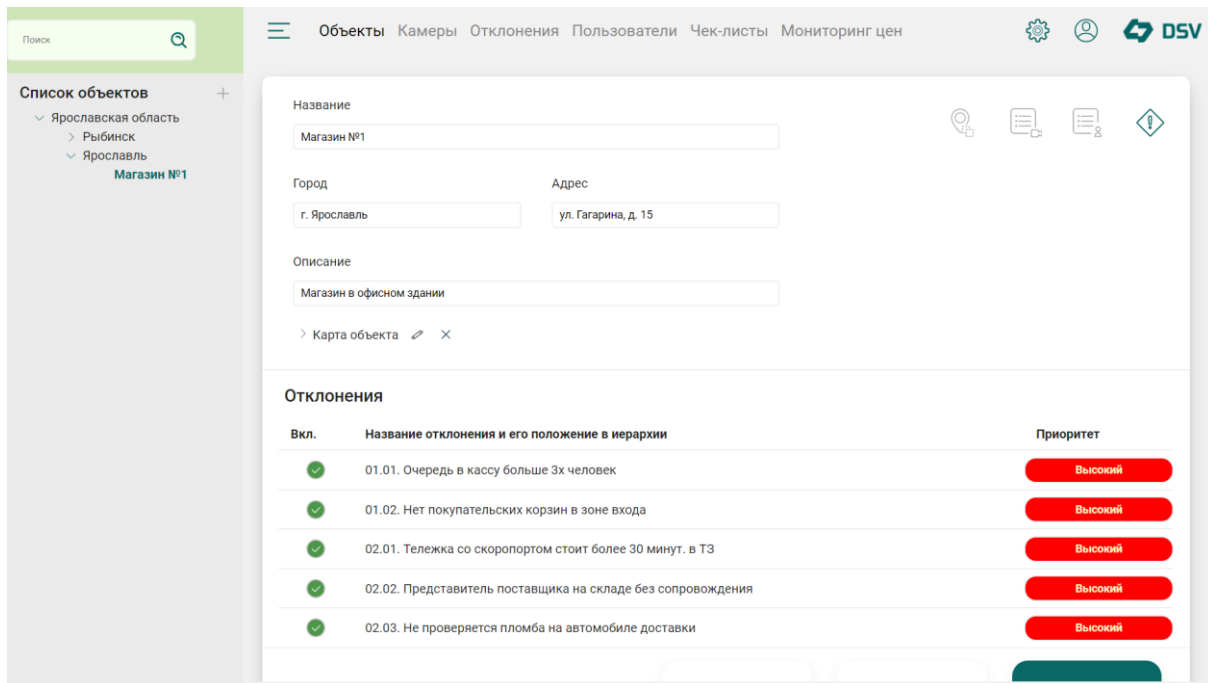
Описание: Магазин в офисном здании

Пользователи

Вкл.	ФИО	Роль
☒	Дежурный Товаровед	Товаровед
☒	Демонстрационный Администратор	Администратор
☒	Нейросетевой Модуль	Автоматизированный нейросетевой модуль
☒	Региональный Супервайзер	Региональный супервайзер

Отмена Удалить Сохранить

Для привязки отклонений к объекту необходимо перейти на вкладку "Объекты" в верхнем меню, затем выбрать объект в левом боковом меню, после чего на открывшейся страничке кликнуть на иконку "Список отклонений, доступных на этом объекте" в правом верхнем углу карточки объекта (восклицательный знак в ромбе). В карточке на против требуемых отклонений необходимо проставить галочки "Вкл." слева от названий отклонений. Нажать кнопку "Сохранить" внизу странички.



Название: Магазин №1

Город: г. Ярославль Адрес: ул. Гагарина, д. 15

Описание: Магазин в офисном здании

Отклонения

Вкл.	Название отклонения и его положение в иерархии	Приоритет
☒	01.01. Очередь в кассу больше 3х человек	Высокий
☒	01.02. Нет покупательских корзин в зоне входа	Высокий
☒	02.01. Тележка со скоропортим стоит более 30 минут. в ТЗ	Высокий
☒	02.02. Представитель поставщика на складе без сопровождения	Высокий
☒	02.03. Не проверяется пломба на автомобиле доставки	Высокий

Сохранить

Для привязки видеокамер, отклонений и чек-листов к пользователю необходимо перейти на вкладку "Пользователи" в верхнем меню, затем выбрать пользователя, после чего на открывшейся страничке кликнуть на иконку "редактирования свойств" в правом верхнем углу карточки пользователя (карандаш в круге). После чего внизу страницы раскрыть информационный блок "Объекты/Зоны/Камеры".

Поиск

Q

Роли пользователей

Администратор

> Исполнитель

> Руководитель супервайзеров

> Супервайзер

Объекты

Камеры

Отклонения

Пользователи

Чек-листы

Мониторинг цен

DSV

Региональный Супервайзер

Учетная запись активна

Фамилия *

Имя *

Отчество

Региональный

Супервайзер

Должность

Логин:

Супервайзер

isc-vsv@dsvgo.ru

Базовая роль пользователя *

Номер телефона для связи *

Супервайзер

8-999-999-99-02

Фактическая роль пользователя *

Контактные email *

Региональный супервайзер

isc-vsv@dsvgo.ru

Автоматизированный нейросетевой модуль

> Предоставленные права

> Объекты / Зоны / Камеры

Поиск

Q

Роли пользователей

Администратор

> Исполнитель

> Руководитель супервайзеров

> Супервайзер

Объекты

Камеры

Отклонения

Пользователи

Чек-листы

Мониторинг цен

DSV

Региональный Супервайзер

Учетная запись активна

Фамилия *

Имя *

Отчество

Региональный

Супервайзер

Должность

Логин:

Супервайзер

isc-vsv@dsvgo.ru

Базовая роль пользователя *

Номер телефона для связи *

Супервайзер

8-999-999-99-02

Фактическая роль пользователя *

Контактные email *

Региональный супервайзер

isc-vsv@dsvgo.ru

Автоматизированный нейросетевой модуль

> Предоставленные права

> Объекты / Зоны / Камеры

Все

> Магазин №1

г. Ярославль, ул. Гагарина, д. 15

> Магазин №2

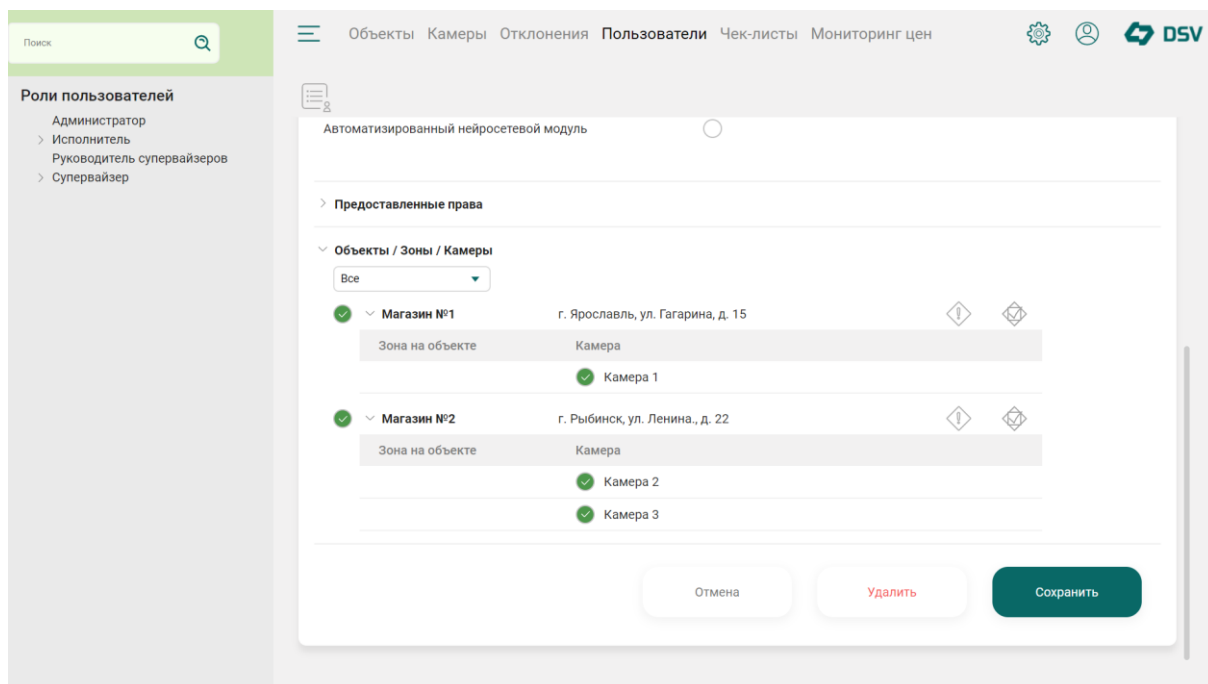
г. Рыбинск, ул. Ленина, д. 22

Отмена

Удалить

Сохранить

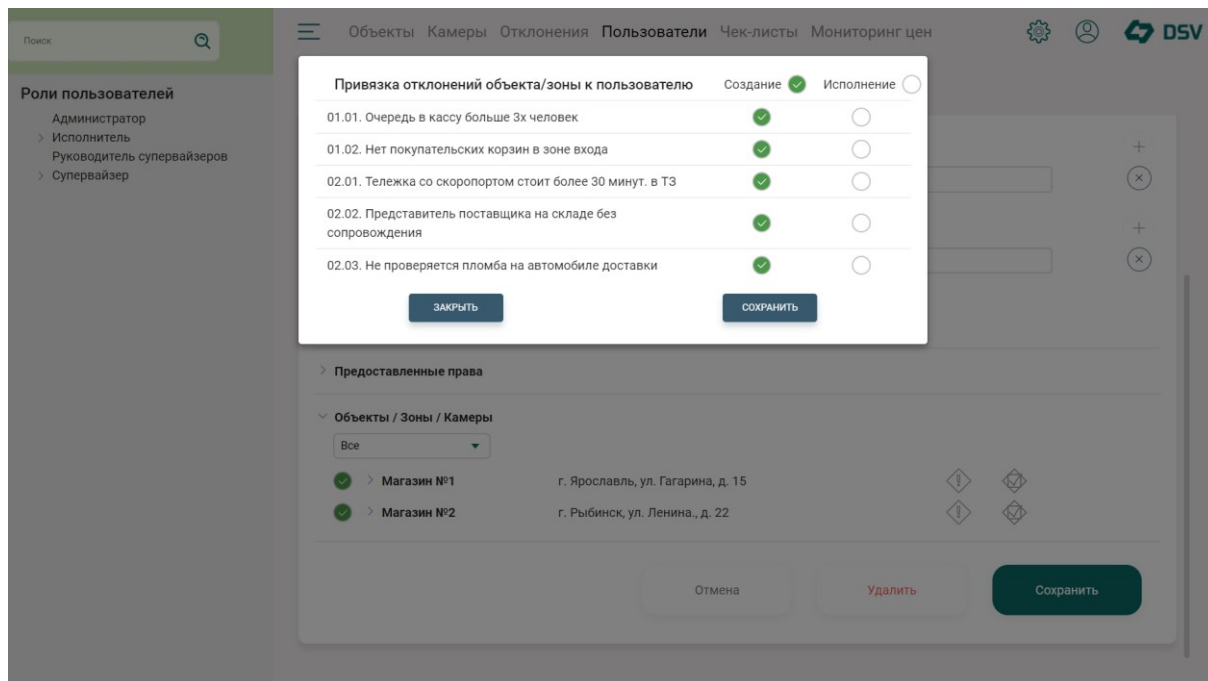
Если кликнуть по объекту, то раскроются доступные для привязки к пользователю видеонаблюдения. После проставления галочек рядом с названием камер и сохранения выбора, данные камеры активируются в интерфейсе пользователя.

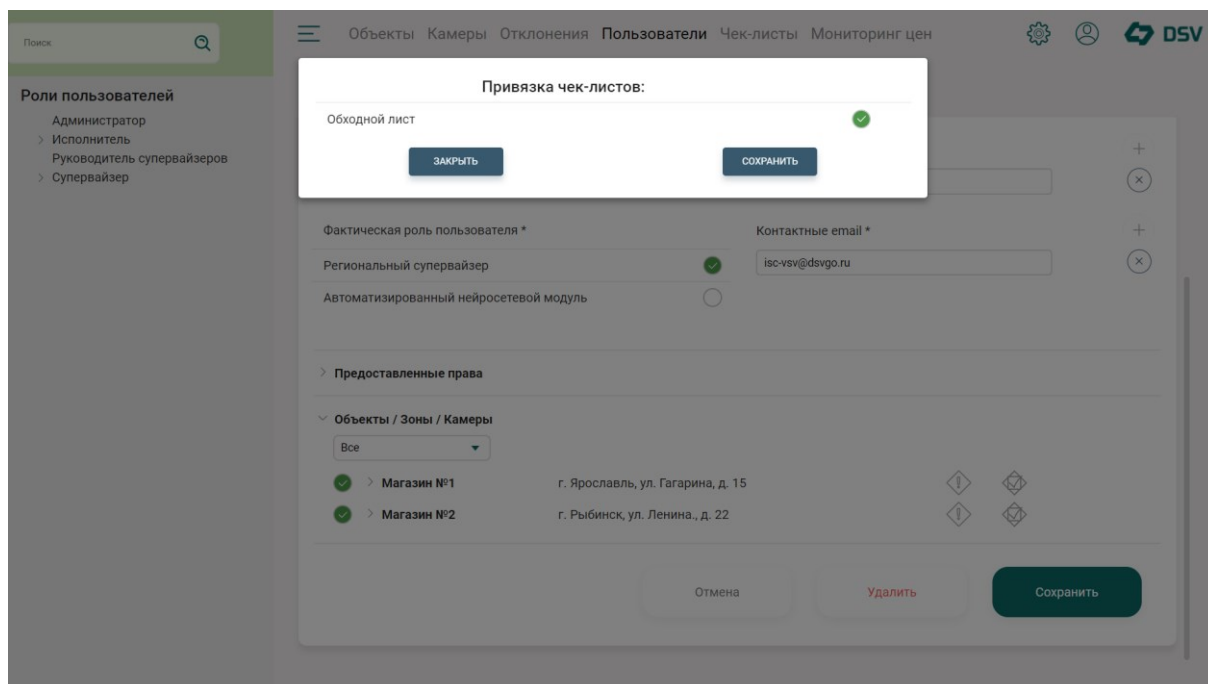


Справа от названия каждого объекта есть две иконки: “открыть интерфейс привязки отклонений” (восклицательный знак в ромбе) и “открыть интерфейс привязки чек-листов” (чек-бокс с галочкой в ромбе). При клике на каждую из иконок открывается соответствующий интерфейс привязки отклонений или чек-листов.

Отклонения для пользователя с ролью Супервайзер привязываются в колонке “Создание”, а для пользователя с ролью Исполнитель в колонке “Исполнение”.

Без назначенного/привязанного Исполнителя создание отклонения будет не возможно.



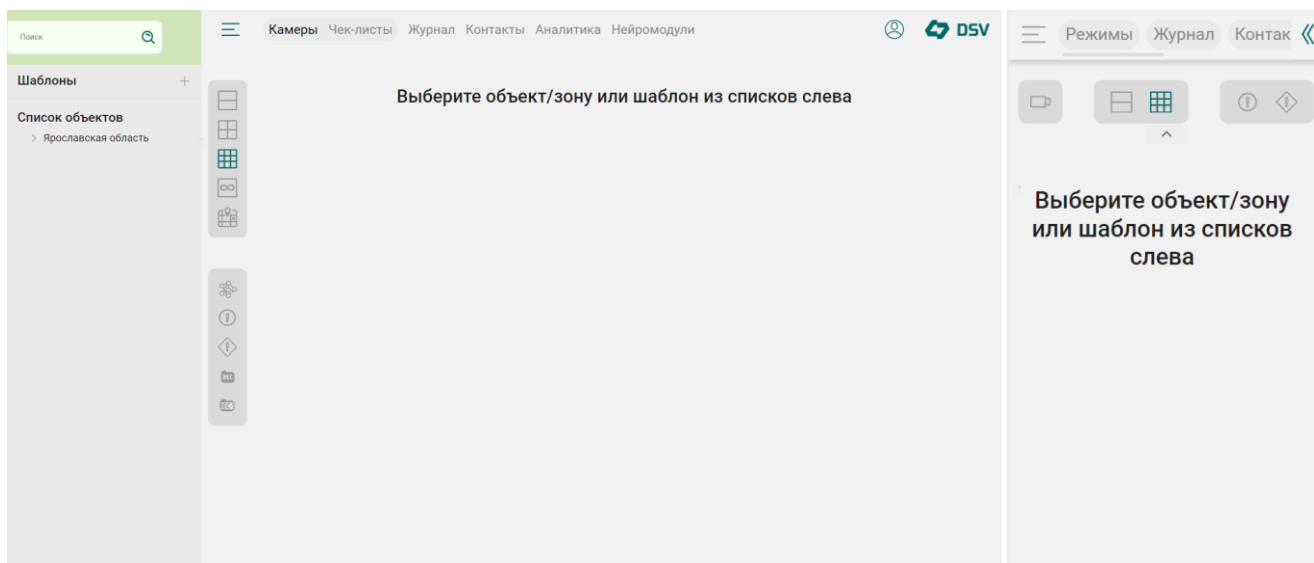


3. Описание функционала роли Супервайзер

3.1. Навигация.

Для навигации предусмотрены элементы:

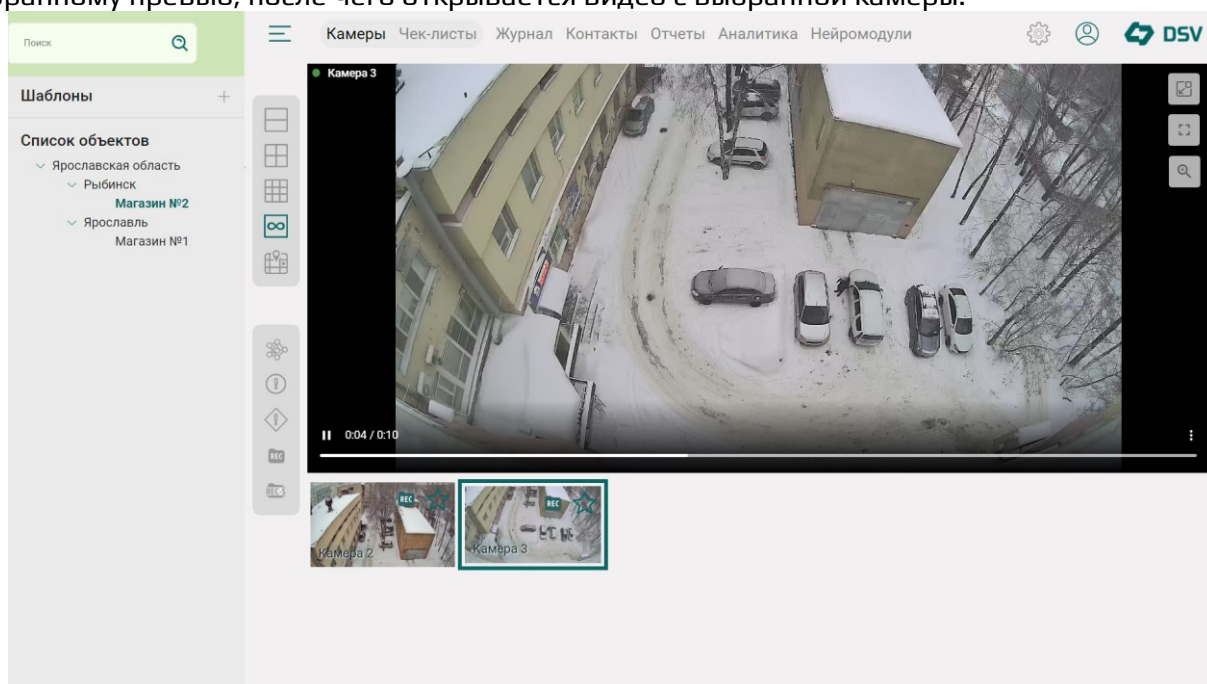
- Верхнее меню Заголовков для перехода по разделам платформы:
 - Режим работы: Камеры/Чек-листы (с мобильного: Камеры/Чек-листы/Ценники)
 - Журнал
 - Контакты
 - Аналитика
 - Нейромодули
 - Аватарка с выпадающим меню: включение/отключение уведомлений; выход
- Боковое меню (скрываемое) для просмотра внутренних справочников раздела платформы. Для быстрого поиска объектов в справочнике предусмотрено окно поиска в верхней части бокового меню.



3.2. Просмотр видеокамер (онлайн или из архива)

Для просмотра видеотрансляции необходимо выбрать объект из бокового меню, после чего в разделе появится окно с превью доступных камер на данном объекте, активированных

для пользователя. Для просмотра потокового видео с камеры необходимо совершить клик по выбранному превью, после чего открывается видео с выбранной камеры.



Для изменения размера и сетки превью видеокамер предусмотрена боковая панель:



При просмотре видеотрансляции выбранной видеокамеры предусмотрен переход в архив:

- Для перехода в облачный архив видео – клик по иконке "REC"
- Для перехода в облачный архив фото – клик по иконке "REC-S"

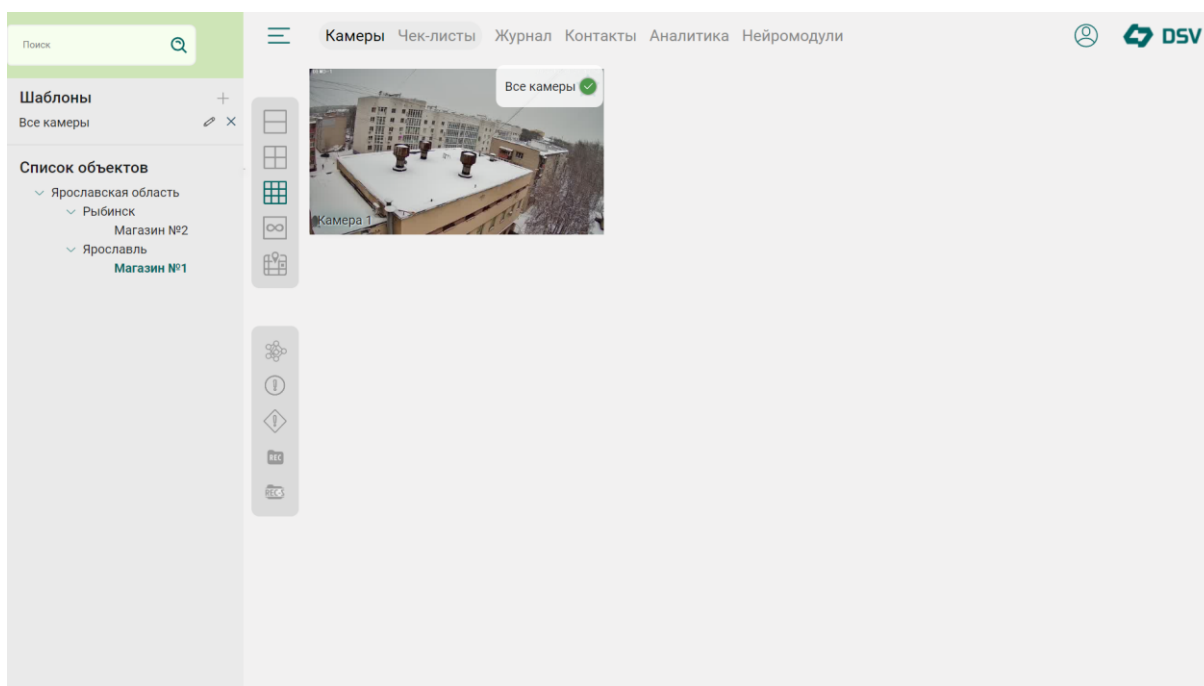
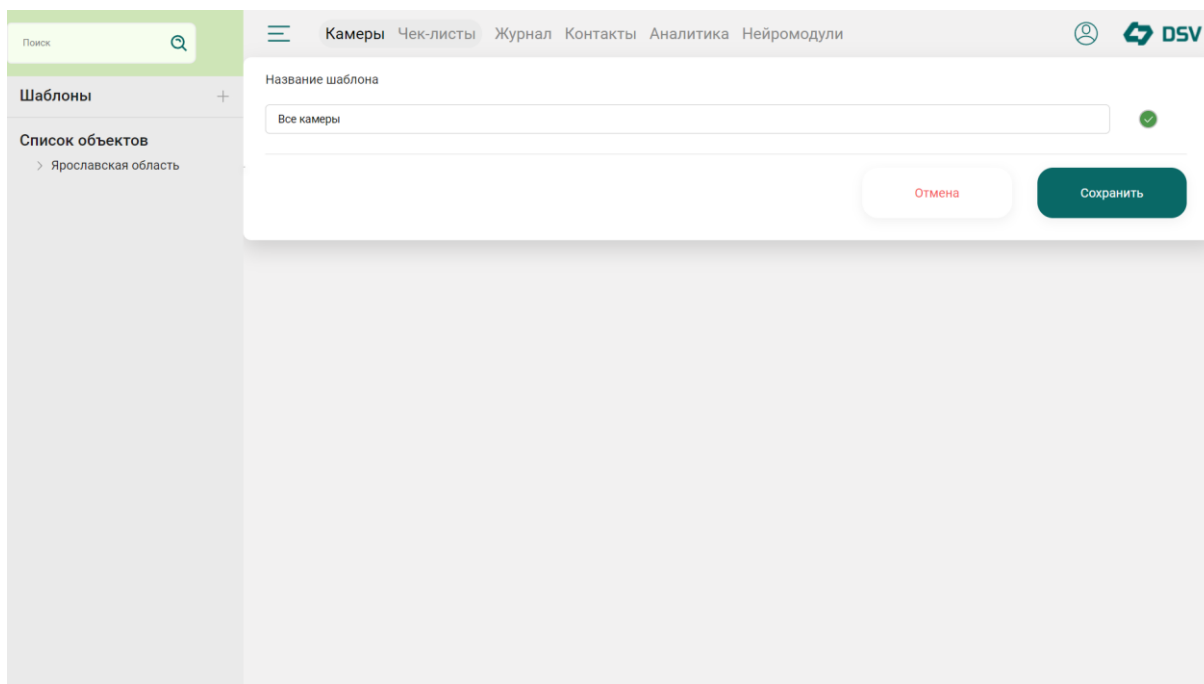


3.3. Настройка шаблонов отображения камер

Предусмотрена возможность создания пользовательских шаблонов превью камер. В шаблонах можно "объединять" выбранные камеры с разных объектов или "выносить" какие-то определенные камеры одного объекта для быстрого доступа. Один из шаблонов можно назначить шаблоном по умолчанию и в этом случае он будет открываться автоматически при входе пользователя на платформу.

Для создания нового шаблона необходимо кликнуть на иконку "+" справа от заголовка Шаблоны в боковом меню. После чего в открывшемся окне необходимо ввести наименование шаблона, а для назначения его шаблоном по умолчанию также одним кликом поставить галочку в кружочке справа от поля ввода наименования.

После создания хотя бы одного шаблона в правом верхнем углу превью всех камер появится иконка звёздочка, кликнув по которой можно вызвать выпадающее меню доступных шаблонов и отметить в какой из них вы хотите добавить данную камеру.



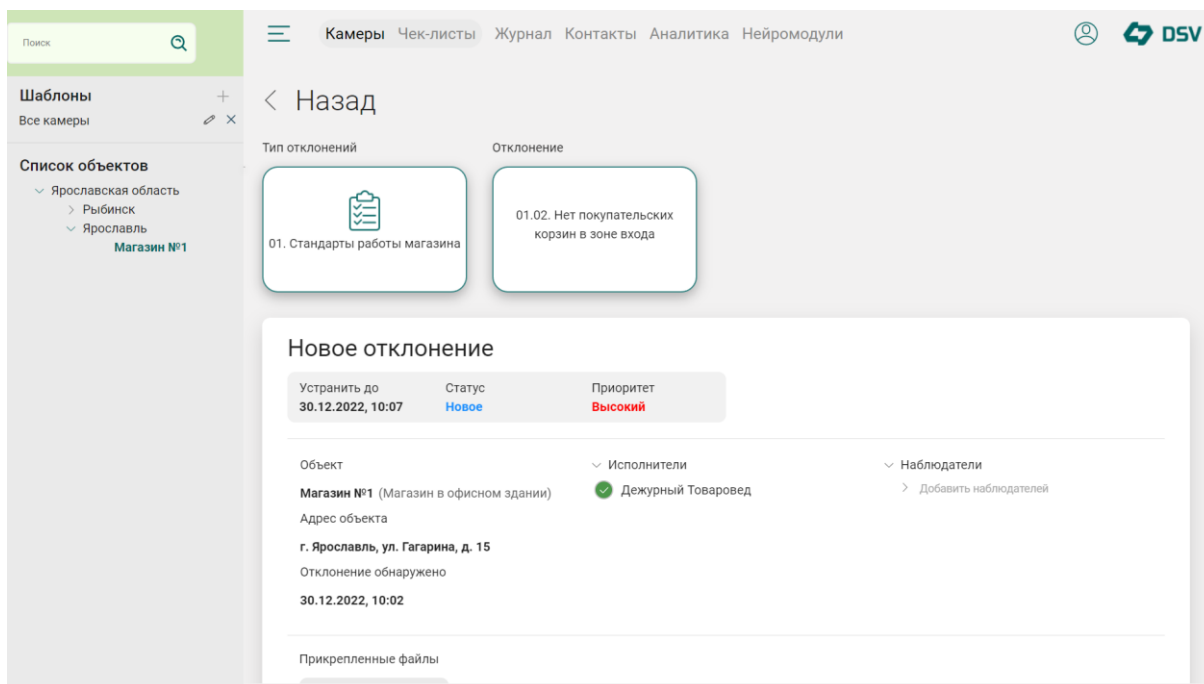
3.4. Создание записи об отклонении/инциденте в журнале

Для создания инцидента (отклонения, не требующего фото-видео подтверждения) на выбранном объекте необходимо кликнуть по иконке “восклицательный знак в круге”.

Откроется меню доступных пользователю на данном объекте типов отклонений (категорий). После выбора типа отклонения откроется меню доступных отклонений.

Выбирая типизированное отклонение, пользователь открывает карточку создания отклонения, в которой уже отмечены объект, дата, время, статус, приоритет, время на устранение, выбран исполнитель по умолчанию (в случае наличия нескольких исполнителей появляется возможность выбрать одного из них). При создании отклонения есть возможность добавить комментарии, а также выбрать наблюдателей из доступных по раскрывающемуся списку пользователей (они будут получать уведомления о шагах проработки данного инцидента заданным Администратором способом).

После клика на кнопке Сохранить отклонение фиксируется в Журнале и поступает в работу Исполнителю.



Поиск

Шаблоны
Все камеры

Список объектов
 ▼ Ярославская область
 > Рыбинск
 ▼ Ярославль
 Магазин №1

Камеры Чек-листы Журнал Контакты Аналитика Нейромодули

< Назад

Тип отклонений Отклонение

01. Стандарты работы магазина 01.02. Нет покупательских корзин в зоне входа

Новое отклонение

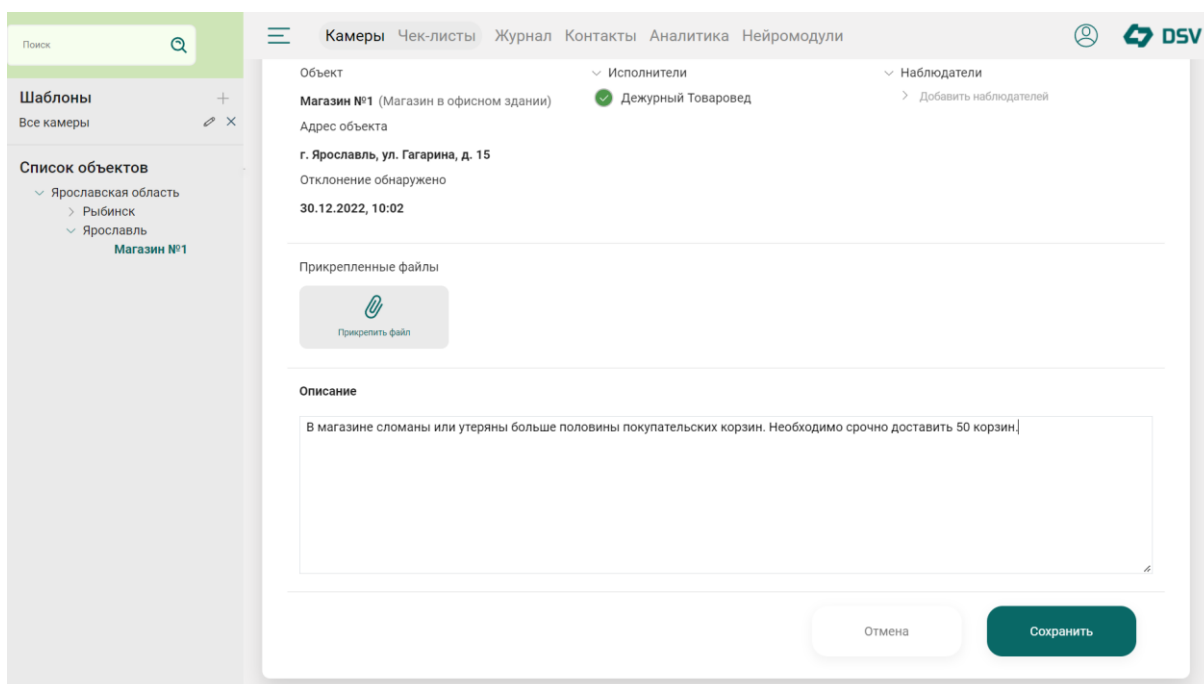
Устранить до 30.12.2022, 10:07 Статус Новое Приоритет Высокий

Объект
Магазин №1 (Магазин в офисном здании)
Адрес объекта
г. Ярославль, ул. Гагарина, д. 15
Отклонение обнаружено
30.12.2022, 10:02

Исполнители
✓ Дежурный Товаровед

Наблюдатели
> Добавить наблюдателей

Прикрепленные файлы



Поиск

Шаблоны
Все камеры

Список объектов
 ▼ Ярославская область
 > Рыбинск
 ▼ Ярославль
 Магазин №1

Камеры Чек-листы Журнал Контакты Аналитика Нейромодули

Объект
Магазин №1 (Магазин в офисном здании)
Адрес объекта
г. Ярославль, ул. Гагарина, д. 15
Отклонение обнаружено
30.12.2022, 10:02

Исполнители
✓ Дежурный Товаровед

Наблюдатели
> Добавить наблюдателей

Прикрепленные файлы
 Прикрепить файл

Описание
 В магазине сломаны или утеряны больше половины покупательских корзин. Необходимо срочно доставить 50 корзин

Отмена Сохранить

Для создания отклонения (события, требующего фото-видео подтверждения) на выбранном объекте необходимо также выбрать камеру, на которой видно фиксируемое отклонение, а затем кликнуть по иконке “восклицательный знак в ромбе”.

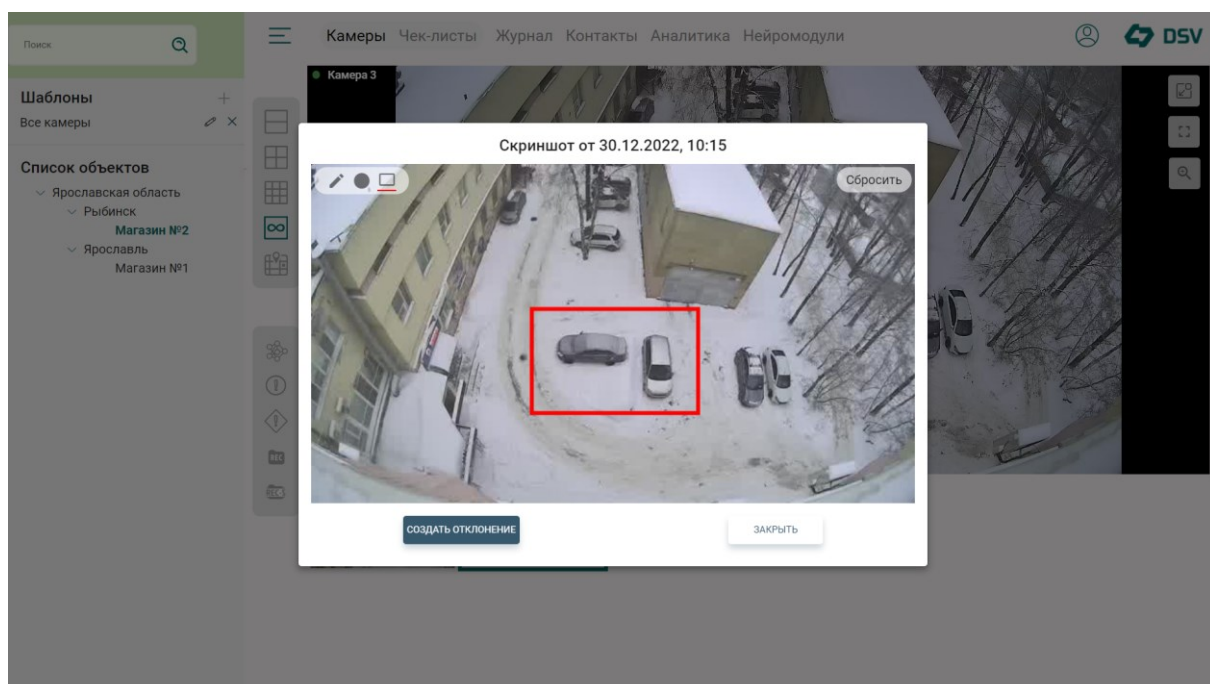
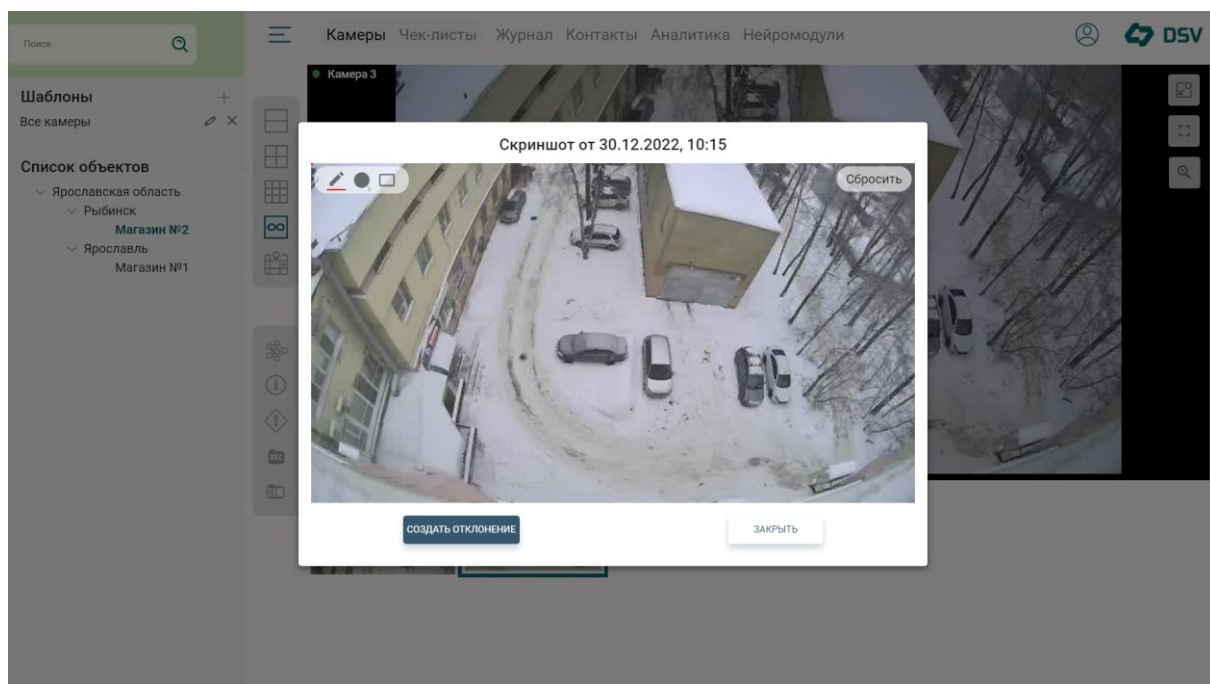
Будет автоматически создан скриншот, в окне со скриншотом появится возможность выделить цветом участок для фокусировки внимания (доступны инструменты выделения: точка, произвольная линия, прямоугольник). Далее в этом окне со скриншотом необходимо нажать кнопку “Создать отклонение”.

Откроется меню доступных пользователю на данном объекте типов отклонений (категорий). После выбора типа отклонения откроется меню доступных отклонений.

Выбирая типизированное отклонение, пользователь открывает карточку создания отклонения, в которой уже отмечены объект, дата, время, статус, приоритет, время на устранение, выбран исполнитель по умолчанию (в случае наличия нескольких исполнителей появляется возможность выбрать одного из них), приложен созданный ранее скриншот. При создании отклонения есть возможность добавить комментарии, а также выбрать

наблюдателей из доступных по раскрывающемуся списку пользователей (они будут получать уведомления о шагах проработки данного инцидента заданным Администратором способом).

После клика на кнопке Сохранить отклонение фиксируется в Журнале и поступает в работу Исполнителю.



Поиск

Шаблоны

Все камеры

Список объектов

Ярославская область

Рыбинск

Магазин №2

Ярославль

Магазин №1

Камеры

Чек-листы

Журнал

Контакты

Аналитика

Нейромодули

Назад

Тип отклонений

02. Стандарты приемки товаров

02.03. Не проверяется пломба на автомобиле доставки

Новое отклонение

Устранить до

30.12.2022, 10:45

Статус

Новое

Приоритет

Высокий

Объект

Магазин №2 (Рядом школы)

Название камеры

Камера 3

Адрес объекта

г. Рыбинск, ул. Ленина., д. 22

Отклонение обнаружено

30.12.2022, 10:15

Исполнители

Дежурный Товаровед

Наблюдатели

Добавить наблюдателей

Поиск

Шаблоны

Все камеры

Список объектов

Ярославская область

Рыбинск

Магазин №2

Ярославль

Магазин №1

Камеры

Чек-листы

Журнал

Контакты

Аналитика

Нейромодули

Камера 3

Адрес объекта

г. Рыбинск, ул. Ленина., д. 22

Отклонение обнаружено

30.12.2022, 10:15

Прикрепленные файлы

Скриншот от 30.12.2022, 10:15

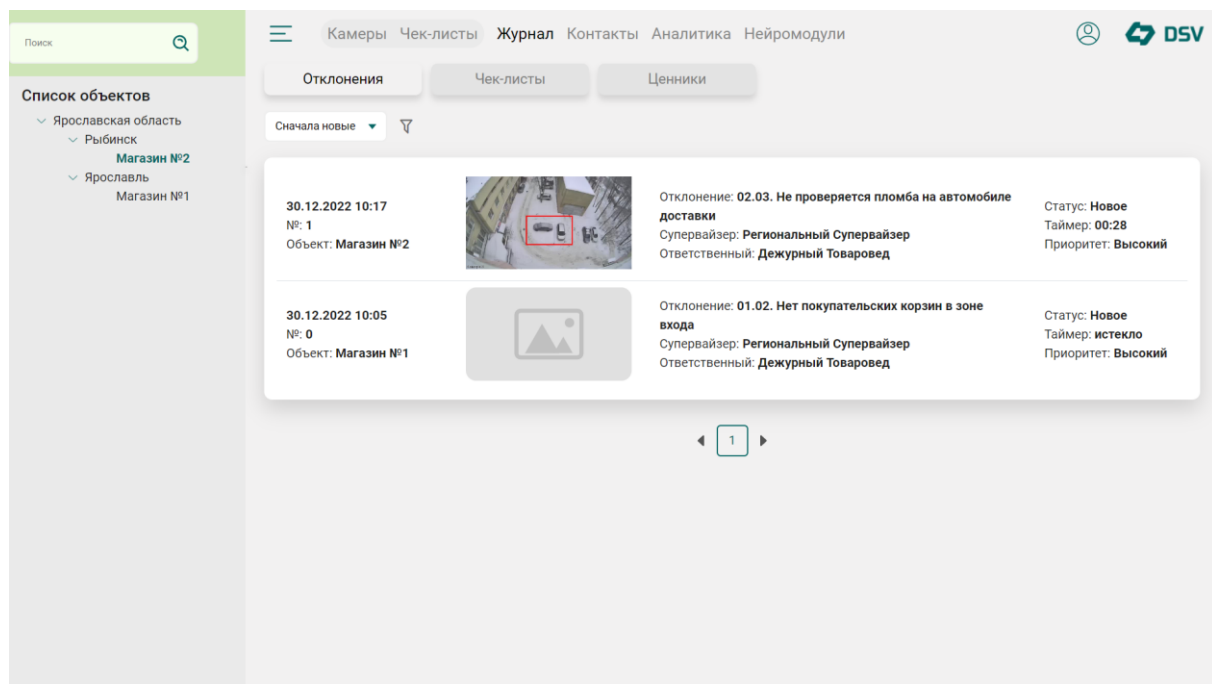
Описание

Пломба на автомобиле не проверяется. Провести дополнительный инструктаж и предоставить обратную связь по усвоению материала

Отмена

Сохранить

23



3.5. Создание отклонений/инцидентов в режиме работы с чек-листом.

Для системной проработки стандартов на объектах (чтобы не пропустить какой-либо важный пункт проработки) доступен режим работы с чек-листами.

Для перехода в данный режим необходимо выбрать в верхнем меню “Чек-листы”, после чего в боковом списке выбрать объект проверки, а затем из предлагаемого списка выбрать необходимый чек-лист (их может быть несколько для каждого объекта).

В данном режиме слева в боковом меню вместо списка объектов появится чек-лист с перечнем пунктов для проверки на выбранном объекте.

При выборе пункта чек-листа на экране появляются подсказки-напоминание для того, чтобы помочь качественно проработать все стандарты.

Доступны действия:

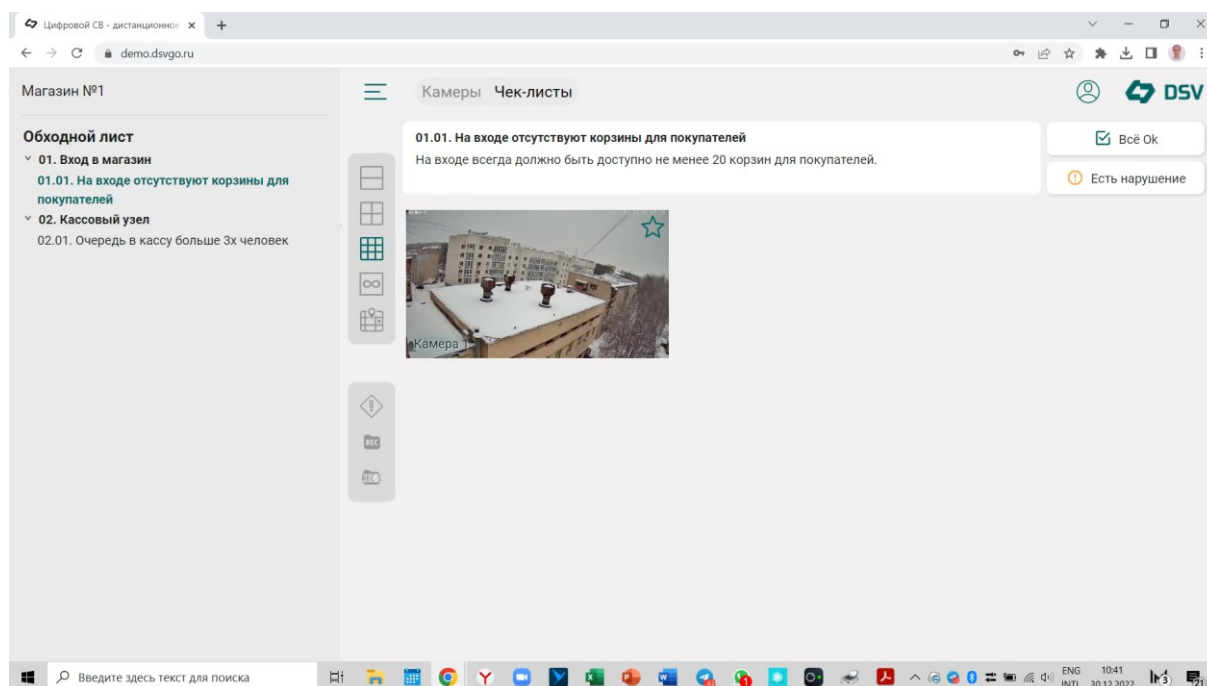
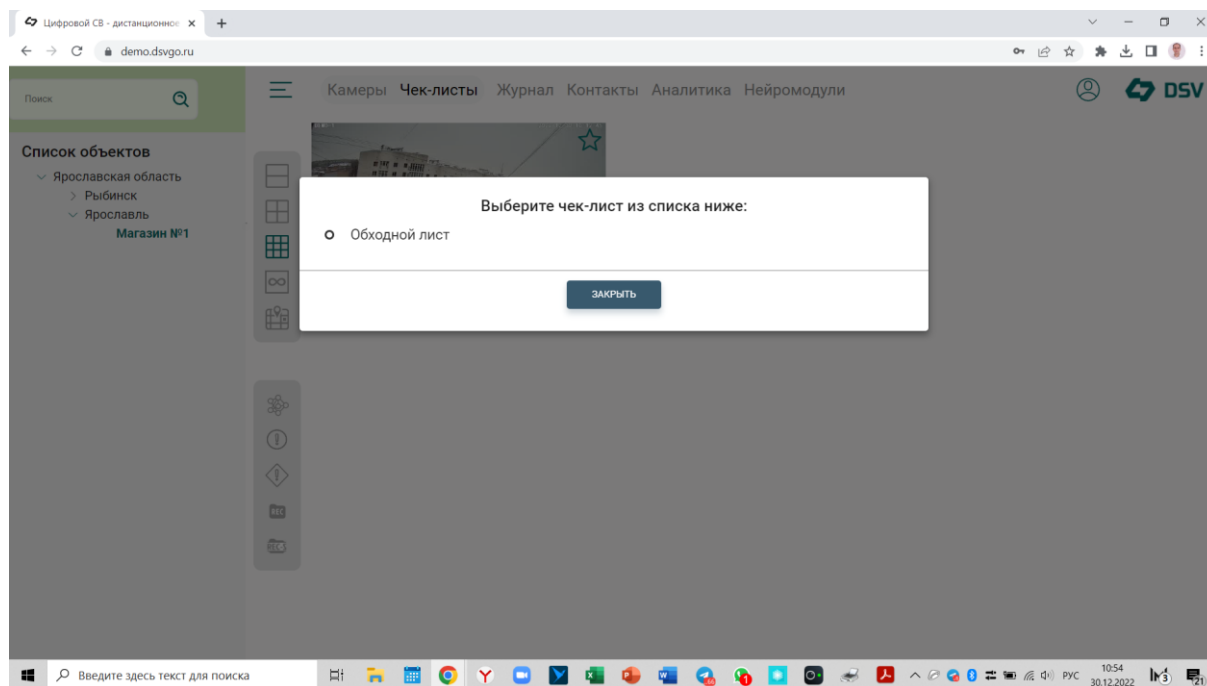
- Все Ок. При клике на данную кнопку пункт отмечается пройденным без отклонений.
- Есть нарушение (инцидент). Фиксируется инцидент по аналогии с описанием в п. 3.4.
- Отклонение. Доступен при выборе камеры, на которой видно отклонение. Фиксируется отклонение по аналогии с описанием в п. 3.4.

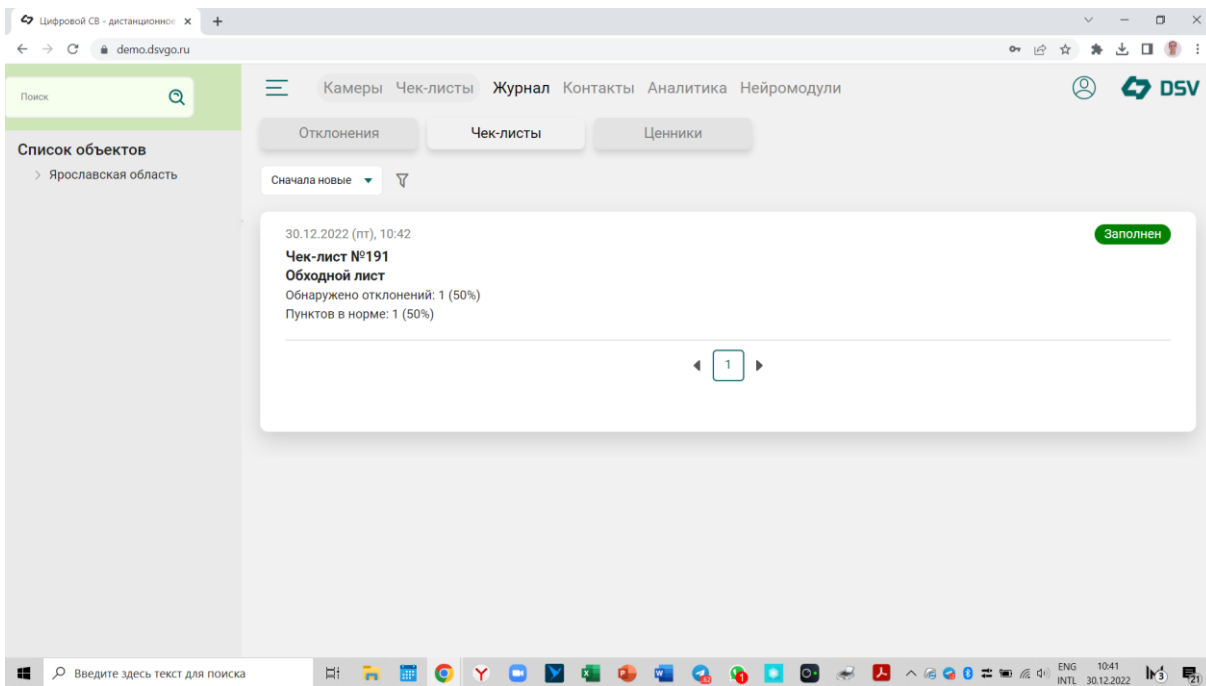
Зафиксированные в режиме работы с чек-листом отклонения и инциденты также попадают в Журнал и уходят в работу Исполнителю.

В Журнале на вкладке Чек-листы появляется карточка заполненного чек-листа со сводной информацией. Внутри карточки есть возможность подробно увидеть по каким пунктам были зафиксированы отклонения и перейти в соответствующие карточки отклонений в Журнале.

Работа в режиме чек-листа может вестись с мобильного устройства и без активированных для пользователя камер.

Для выхода из режима работы с чек-листами необходимо выбрать пункт “Камеры” в верхнем меню.





Цифровой СВ - дистанционное

demo.dsvgo.ru

Поиск

Список объектов

Ярославская область

Камеры Чек-листы Журнал Контакты Аналитика Нейромодули

Отклонения Чек-листы Ценники

Сначала новые

30.12.2022 (пт), 10:42

Чек-лист №191

Обходной лист

Обнаружено отклонений: 1 (50%)

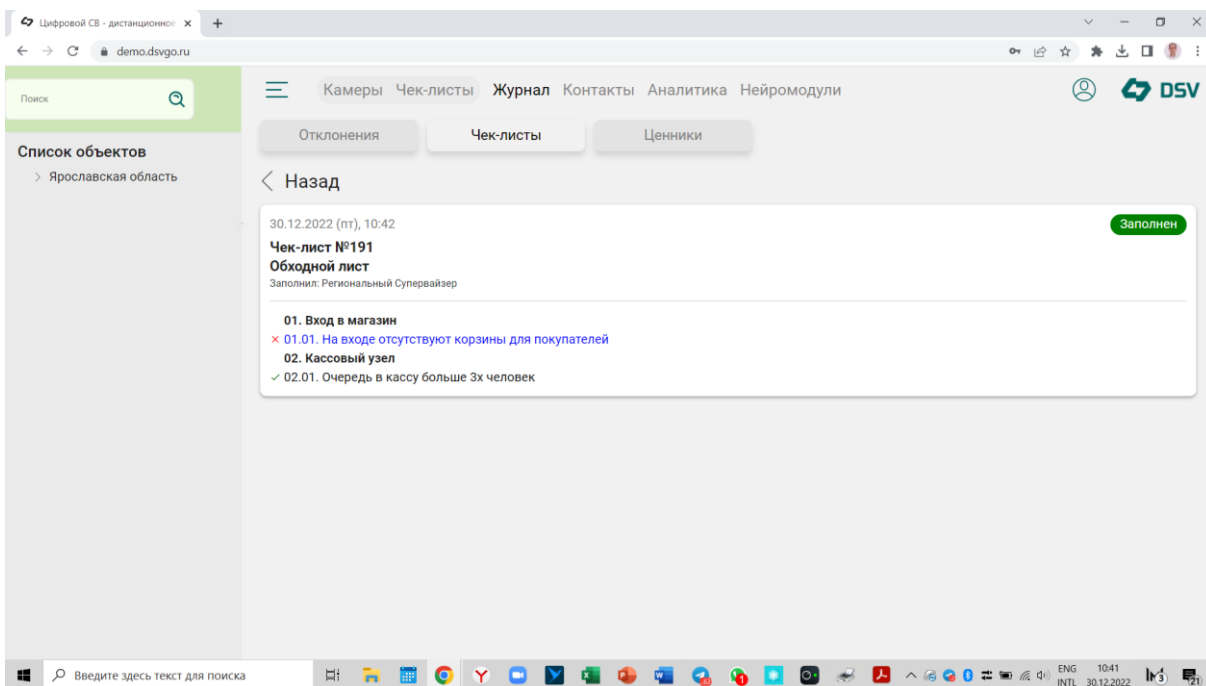
Пунктов в норме: 1 (50%)

Заполнен

1

Введите здесь текст для поиска

ENG 10:41 30.12.2022



Цифровой СВ - дистанционное

demo.dsvgo.ru

Поиск

Список объектов

Ярославская область

Камеры Чек-листы Журнал Контакты Аналитика Нейромодули

Отклонения Чек-листы Ценники

Назад

30.12.2022 (пт), 10:42

Чек-лист №191

Обходной лист

Заполнил: Региональный Супервайзер

01. Вход в магазин

01.01. На входе отсутствуют корзины для покупателей

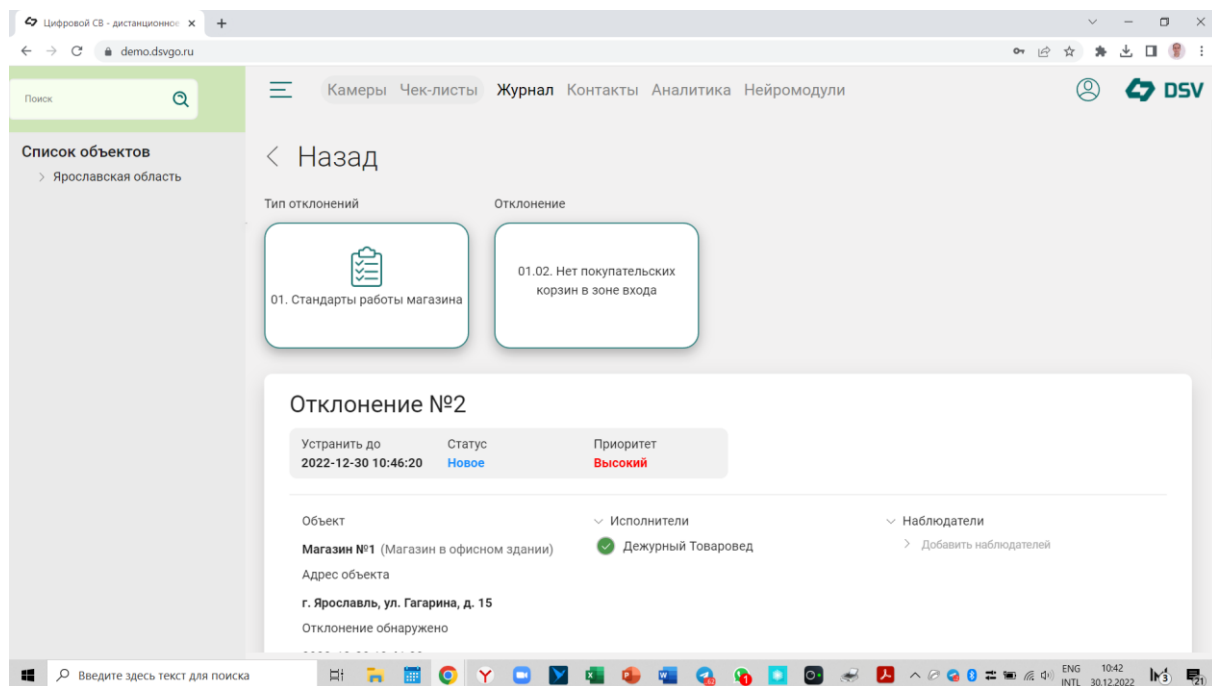
02. Кассовый узел

02.01. Очередь в кассу больше 3х человек

Заполнен

Введите здесь текст для поиска

ENG 10:41 30.12.2022

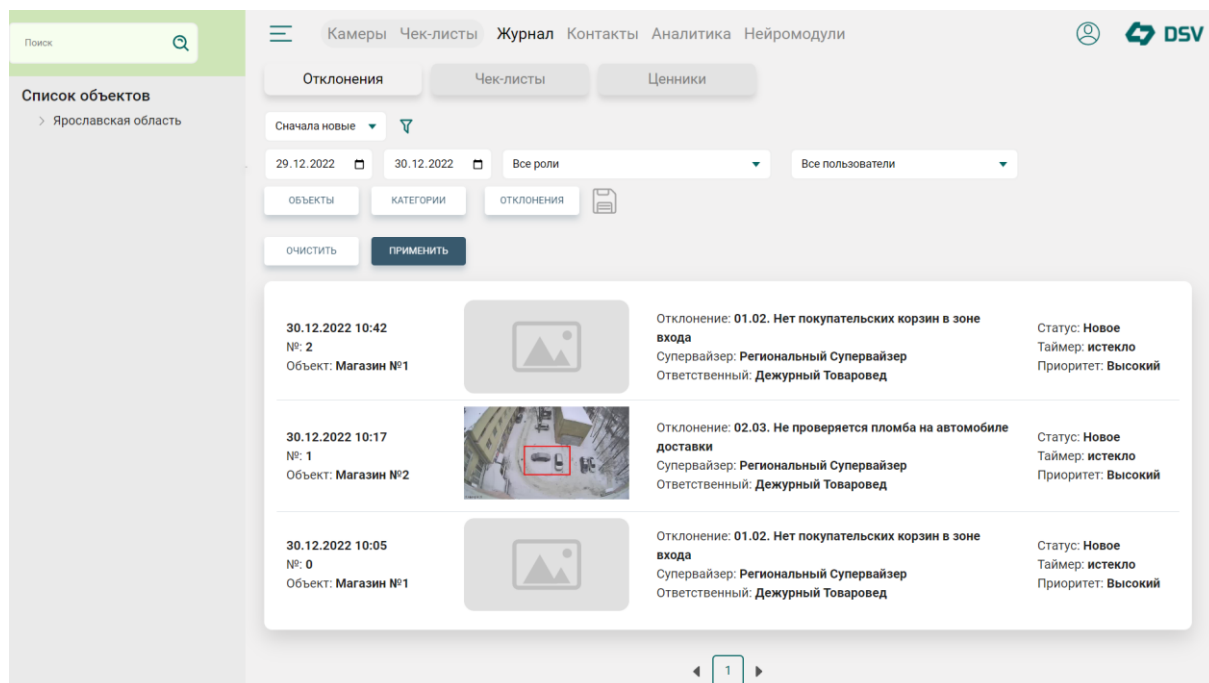


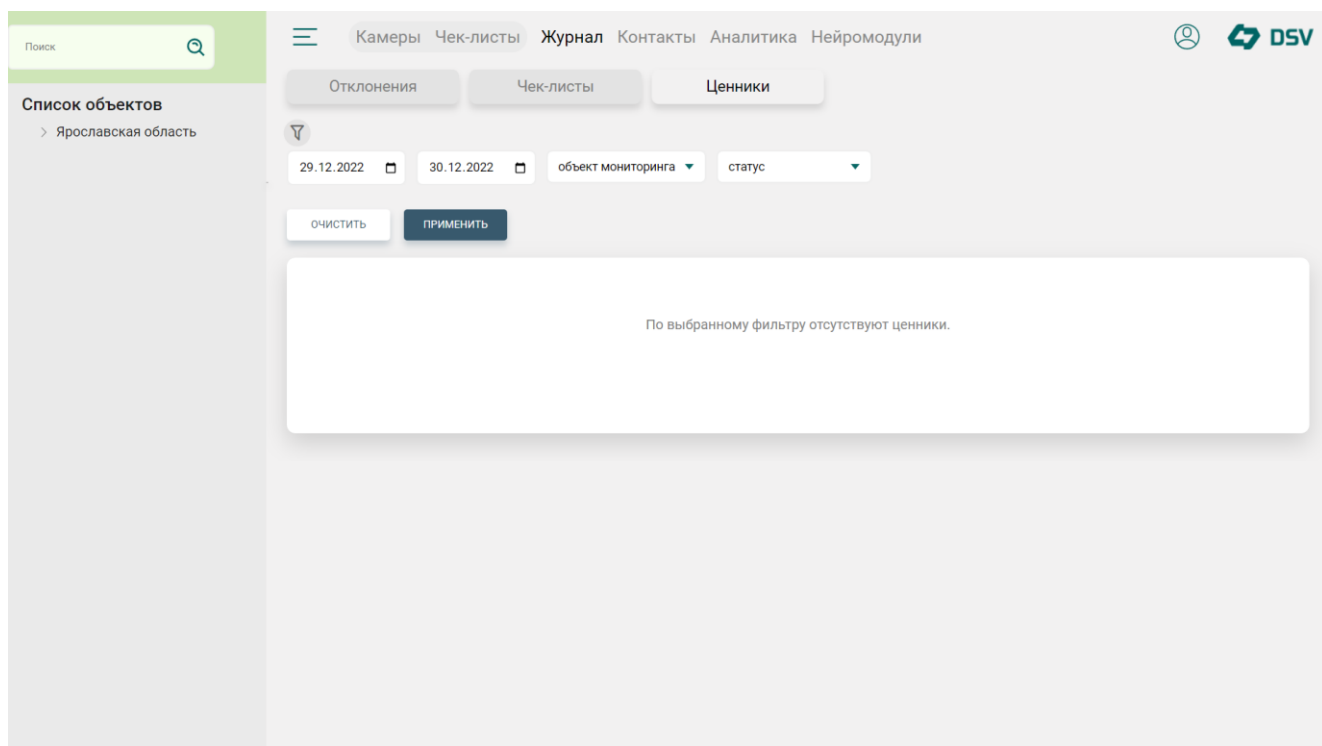
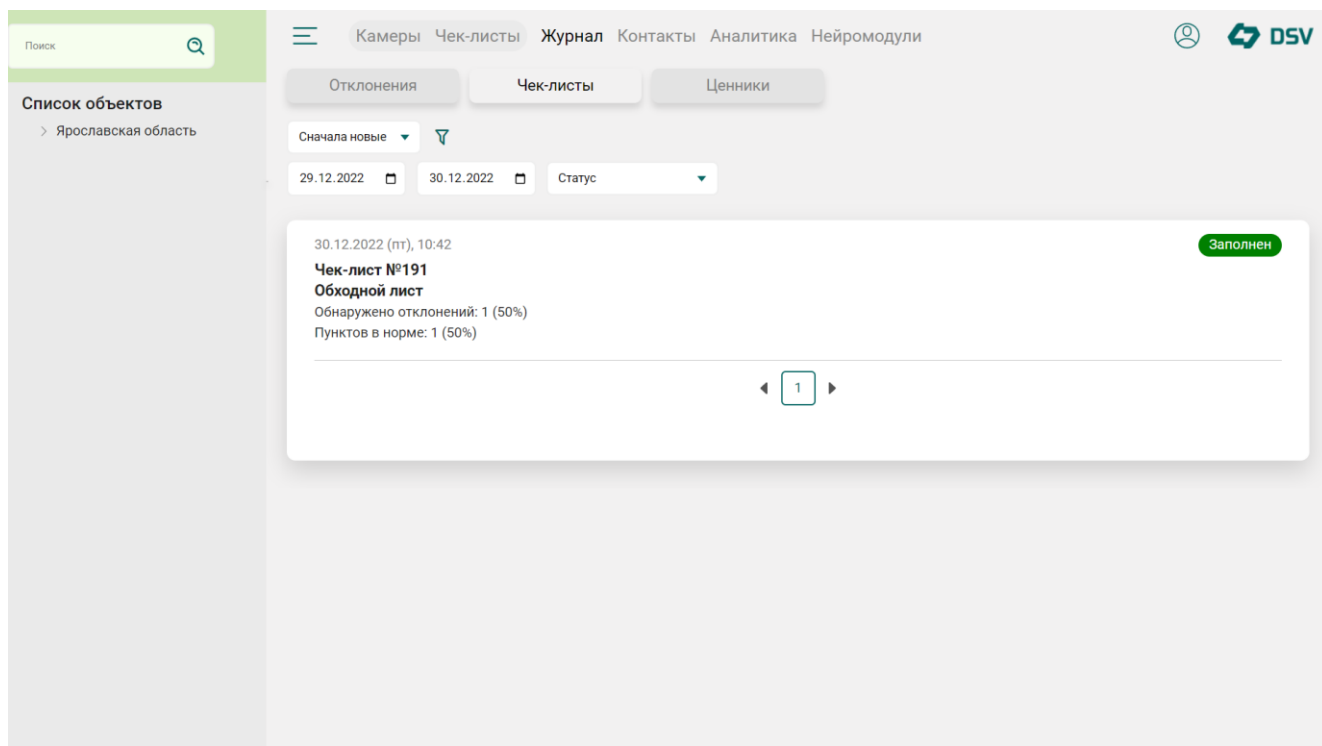
3.6. Просмотр журнала отклонений/инцидентов/чек-листов/ценников

В журнале на соответствующих вкладках доступны карточки созданных Отклонений, заполненных Чек-листов или распознанных ценников.

Предусмотрена возможность сортировки от старых к новым и наоборот.

Есть возможность фильтрации по датам, пользователям, объектам, категориям (типам отклонений), отклонениям.





3.7. Контроль процесса устранения отклонений/инцидентов

Контроль устранения отклонений осуществляется с помощью Журнала (проверка статусов и комментариев к отклонениям), а также с помощью видеокamer (контроль фактического устранения отклонения).

3.8. Запуск автоматизированных модулей контроля (нейромодулей).

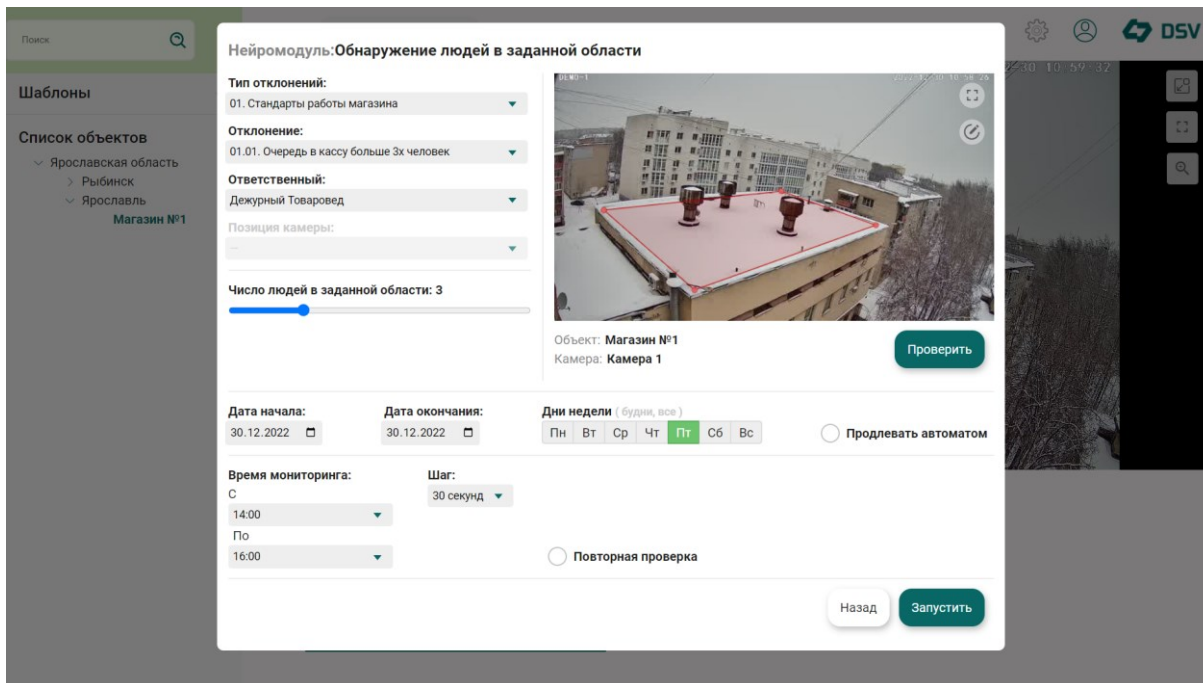
Для некоторых задач существует возможность запуска автоматизированных модулей контроля. На данный момент это: контроль очереди в заданной области; контроль наличия сотрудника в заданной области; распознавание автомобильных номеров.

Для запуска нейромодуля необходимо выбрать объект, камеру, и кликнуть по иконке "Нейромодуль" 

Из предложенного списка необходимо выбрать требуемый модуль.

Откроется диалоговое окно с параметрами для работы нейромодуля, которые необходимо задать и нажать кнопку “Запустить”. После чего модуль появится в списке запущенных на выбранной камере, а также будет отражаться в разделе “Нейромодули”.

Перед запуском можно проверить работу нейромодуля нажав кнопку “Проверить”. При необходимости можно также скорректировать выбранную область.



4. Описание функционала роли Исполнитель

Пользователи в данной роли в основном ведут работу на платформе с мобильных устройств.

4.1. Навигация.

Для навигации предусмотрены элементы:

- Верхнее меню Заголовков для перехода по разделам платформы:
 - Журнал
 - Режим работы: Камеры/Чек-листы/Ценники (зависит от выданных прав)
 - Контакты
 - Аватарка с выпадающим меню: включение/отключение уведомлений; выход

4.2. Обработка карточек отклонений/инцидентов в Журнале.

Основная работа Исполнителя связана с обработкой поступающих в Журнал отклонений задач. Получая задачу, Исполнитель видит статус, приоритет, время на устранение и дополнительные комментарии.

Есть возможность запрашивать дополнительные комментарии или давать обратную связь по задаче через отправку сообщений в тред (переписку) по отклонению.

Исполнитель должен сменить статус нового отклонения, нажав кнопку “Взять в работу”.

По завершению проработки Исполнитель нажимает кнопку “Выполнено”, которая появляется вместо кнопки “Взять в работу”. Статус отклонения меняется на “На проверке”.

Подтверждает завершение проработки и факт устранения отклонения Супервайзер, который ставил задачу – путем нажатия кнопки “Завершить”, после чего статус отклонения меняется на “Завершено”. У Супервайзера есть возможность вернуть задачу на доработку, нажав соответствующую кнопку в случае неудовлетворенности результатом проработки.

Режимы Журнал Контакт

Сначала новые

30.12.2022 10:42 Новое

Отклонение 2

01.02. Нет покупательских корзин в зоне входа

Магазин №1

30.12.2022 10:17 Новое

Камера 3

Отклонение 1

Режимы Журнал Контакт

В магазине сломаны или утеряны больше половины покупательских корзин. Необходимо срочно доставить 50 корзин.

30.12.2022, 10:05:09, Региональный Супервайзер (isc-vsv@dsvgo.ru) Создал

Добавить комментарий

Хорошо. Запрошу срочное перемещение с соседнего магазина.

Отправить

Взять в работу

Режимы Журнал Контакт

Камера 3

Отклонение 1

02.03. Не проверяется пломба на автомобиле доставки

Магазин №2

30.12.2022 10:05 На проверке

Отклонение 0

01.02. Нет покупательских корзин в зоне входа

Магазин №1

1

Поиск

Список объектов

Ярославская область

Камеры Чек-листы Журнал Контакты Аналитика Нейромодули

Прикрепить файл

Описание

В магазине сломаны или утеряны больше половины покупательских корзин. Необходимо срочно доставить 50 корзин.

30.12.2022, 10:05:09, Региональный Супервайзер (isc-vsv@dsvgo.ru) Создал

30.12.2022, 11:13:36, Дежурный Товаровед (isc-store@dsvgo.ru) Хорошо. Запрошу срочное перемещение с соседнего магазина. Удалить

30.12.2022, 11:13:39, Дежурный Товаровед (isc-store@dsvgo.ru) Принял к исполнению

30.12.2022, 11:13:57, Дежурный Товаровед (isc-store@dsvgo.ru) Выполнил

Добавить комментарий

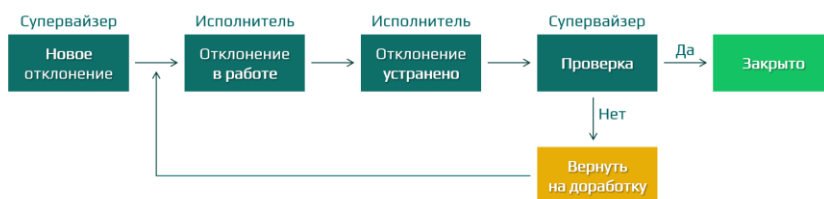
Отправить

На доработку Завершить

Жизненный цикл отклонения

Все стадии проработки фиксируются и остаются доступны для разбора и аналитики

Каждое отклонение проходит жизненный цикл от обнаружения до подтвержденного устранения:



В процессе работы над устранением отклонения Супервайзер и Исполнитель имеют возможность "общаться" внутри платформы через смену статусов и комментарии в треде отклонения.